



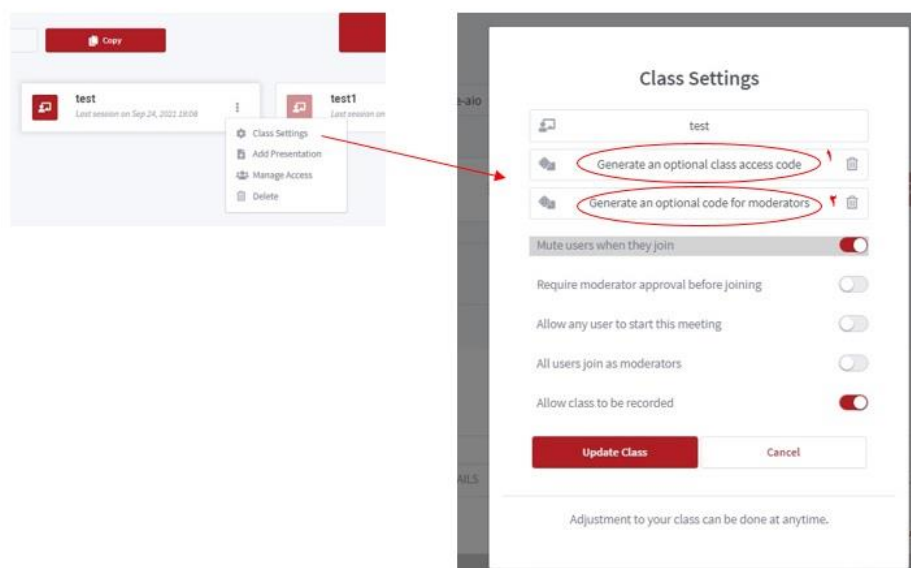
تازه‌های سیستم مجازی

- آیکون تنظیمات ورود به کلاس ۲
- آپلود موازی و بدون وقفه فایل‌های ارائه و همچنین جابجایی فایل‌های ارائه ۲
- وضعیت اتصال آیکون ۳
- کپی وضعیت اتصال ۴
- تنظیمات Learning Dashboard ۵
- قابلیت‌های Learning Dashboard ۵
- فعال یا غیرفعال کردن میکروفن همه ۶
- بالا بردن دست، داوطلب شدن ۷
- فعال کردن تخته سفید برای هر کاربر ۸
- پس زمینه وبکم ۱۰
- تار شدن پس زمینه ۱۰
- ضبط چت عمومی ۱۱
- تعدد کاربر ۱۱
- کاهش اثر آینه‌ای هنگام اشتراک‌گذاری صفحه ۱۱
- تشخیص پیامهای ناظر و کاربر متصل به وبکم ۱۲
- ارتقای نحوه مدیریت ۱۳
- تمرکز بر ارائه - وبکم ۱۳
- انتخاب تصادفی کاربر ۱۴
- تنظیم نظرسنجی به صورت ناشناس ۱۴



تنظیمات ورود به کلاس

هنگام ورود به سیستم از منو سه نقطه کنار هر نام کلاس، می‌توانید تنظیمات کلاس تغییر دهید. حالت پیش فرض به صورت عکس زیر می‌باشد.



شکل ۱

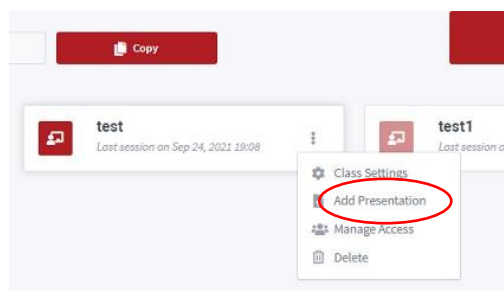
در بخش ۱ برای ورود شرکت کنندگان به کلاس، می‌توانید کدی تعریف کنید. در بخش ۲ به صورت دلخواه می‌توان کدی تعریف کرد که اعضایی که این کد را داشته باشند، می‌توانند به صورت مدیر وارد کلاس شوند و حتی بدون حضور استاد کلاس را استارت کنند. در صورتی که گزینه‌ی Allow class to be recorded را غیرفعال نمایید امکان ضبط کلاس از بین خواهد رفت. لازم به ذکر است که در Home Class امکان ضبط کلاس را ندارد.

در هنگام استفاده از سیستم آموزش مجازی از سرویس وای فای دانشگاه استفاده **نکنید**.

آپلود موازی و بدون وقفه فایل‌های ارائه و همچنین جابجایی فایل‌های ارائه

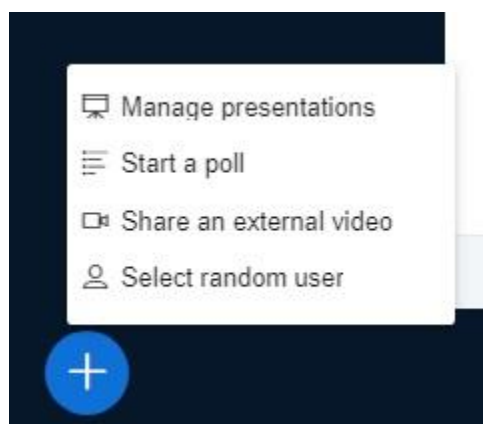


در منو سه نقطه کنار نام هر کلاس، از گزینه‌ی افزودن فایل ارائه، فایل خود را آپلود کنید.



شکل ۲

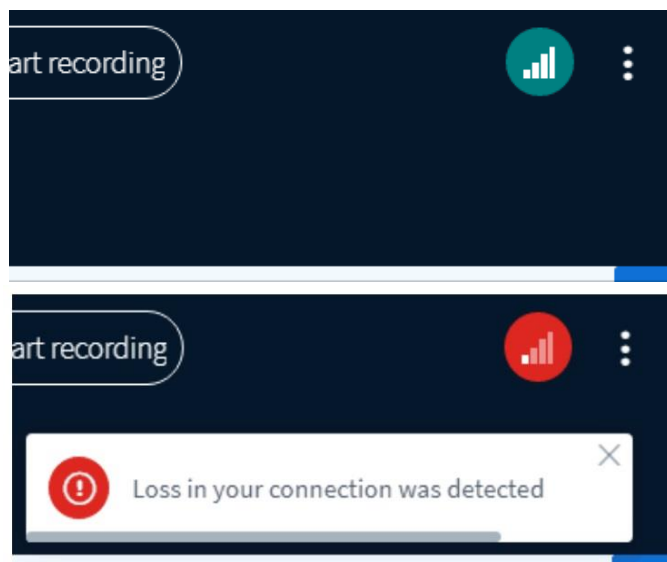
پس از ورود به کلاس، از علامت مثبت می‌توان فایل‌های ارائه متعدد آپلود کرد که با انتخاب هر کدام، قابل مشاهده باشند.



شکل ۳

آیکون وضعیت اتصال

نماد وضعیت اتصال به شبکه در گوشه بالا سمت راست ظاهر می‌شود. هنگامی که دارای اتصال پایدار است، این نماد سبز رنگ نشان داده می‌شود و هنگامی که وضعیت اتصال قطع باشد، به رنگ قرمز تغییر می‌کند.

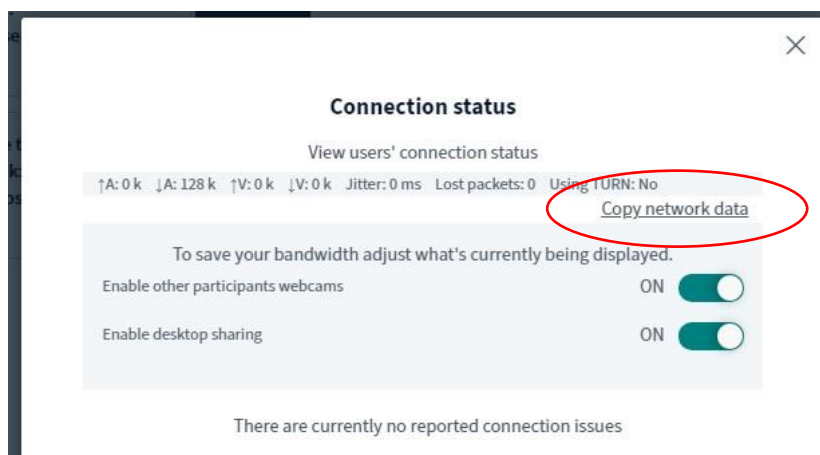


شکل ۴

نماد قابل کلیک است. وقتی روی آن کلیک می‌کنید، پنجره‌ای ظاهر می‌شود که به کاربر اجازه می‌دهد وب‌کم و یا صفحه نمایش فیلم‌ها را برای کاهش پهنای باند خاموش کند.

کپی وضعیت اتصال

در ادامه‌ی صحبت بالا، برای بررسی مشکل، از وضعیت اتصال خود با کلیک روی گزینه‌ی Copy Connection Status رونوشتی در زمان بروز مشکل تهیه فرمایید و برای همکاران مرکز کامپیوتر ایمیل فرمایید.

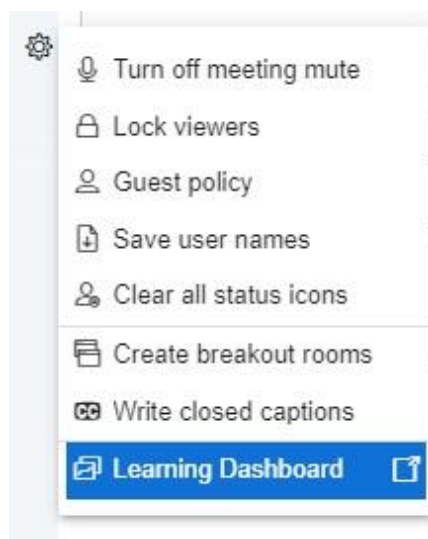


شکل ۵



تنظیمات Learning Dashboard

استاد (مدیر) می‌تواند بر فعالیت دانشجویان (حاضر) در طول جلسه نظارت داشته باشد. داشبورد یادگیری یک نمایش کامل و صفحه‌ی زنده (که هر ۱۰ ثانیه به روز می‌شود) از فعالیت‌های کاربر را شامل می‌شود. دسترسی به این بخش، از بخش تنظیمات بالای اسامی حاضر می‌باشد.



شکل ۶

قابلیت‌های Learning Dashboard

- زمان پیوستن به جلسه
- مدت زمان حضور در جلسه
- زمان صحبت کردن
- زمان به اشتراک‌گذاری وب‌کم آن‌ها
- تعداد پیام، ایموجی و تعداد داوطلب بودن برای صحبت
- وضعیت فعلی (آنلاین/آفلاین)
- پاسخ به همه نظرسنجی‌ها

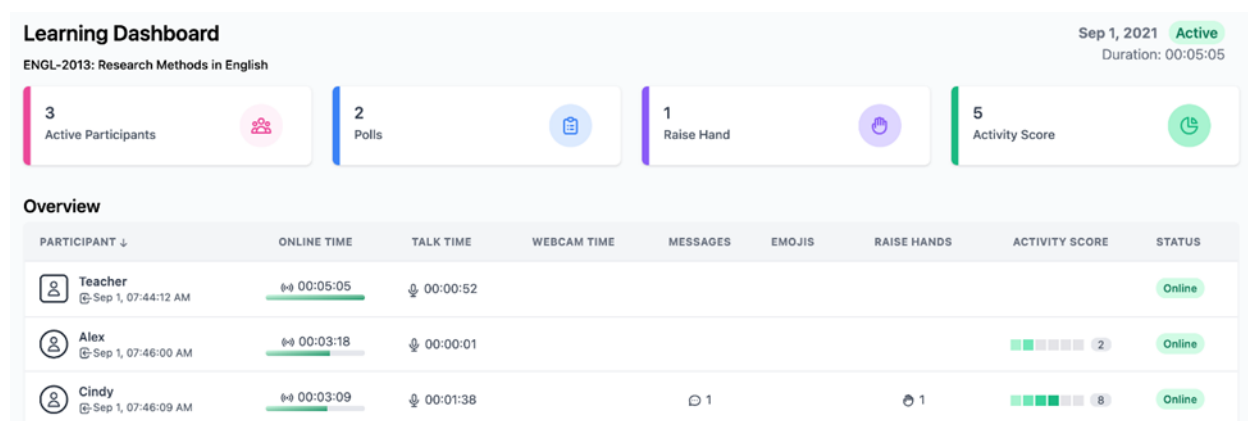


اساتید (مدیران) می‌توانند از این داشبورد برای پیگیری مشارکت دانشجویان در طول جلسه، در پاسخ به سؤالاتی مانند

- هر دانشجو چه مدت در جلسه بوده است؟
- چگونه در جلسه فعال بوده است؟
- پاسخ به سؤالات نظرسنجی قبلی چگونه بوده؟

اقدام فرمایند.

در اینجا سه (۳) شرکت‌کننده، دو (۲) نظرسنجی، یک دست بالا بردن و نمره کلی فعالیت (بر اساس افرادی که بیشتر در صحبت کردن، پست کردن، پاسخ به نظرسنجی‌ها، استفاده از ایموجی‌ها و بالا بردن دست‌ها محاسبه می‌شوند) نشان داده می‌شود. این تصویر روی صفحه نمایش برای مدیر فعال است. (بر اساس نام مرتب شده است).

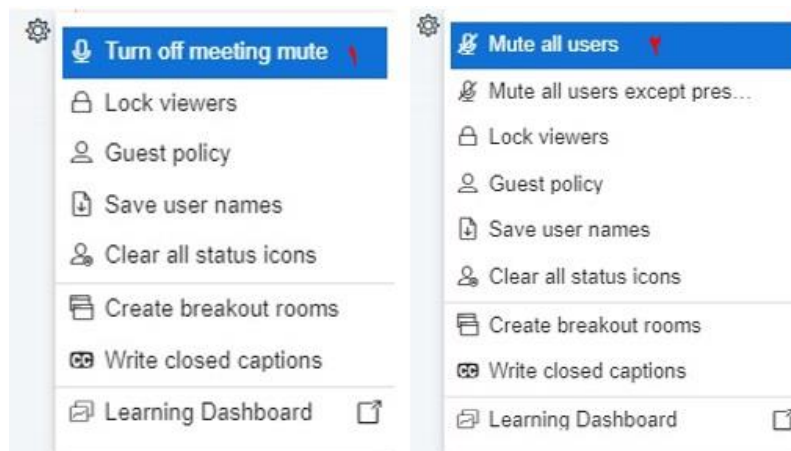


شکل ۷

این اسکرین‌شات پاسخ هر کاربر به نظرسنجی‌ها را نشان می‌دهد.

فعال یا غیرفعال کردن میکروفن همه

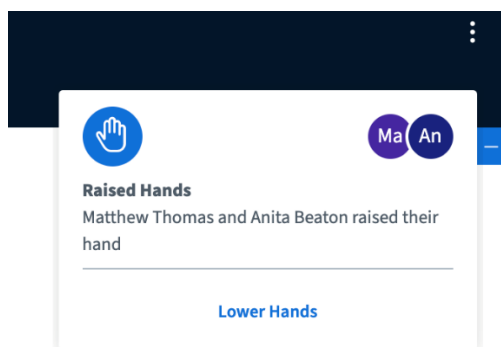
با انتخاب گزینه‌ی ۱ از منوی تنظیمات، می‌توانید روی گزینه‌ی ۲ کلیک کنید و میکروفن همه‌ی حضار غیرفعال شود و همچنین با انتخاب مجدد گزینه‌ی ۲ می‌توان میکروفن را فعال کرد. همچنین امکان غیرفعال کردن همه به جز یک نفر هم وجود دارد.



شکل ۸

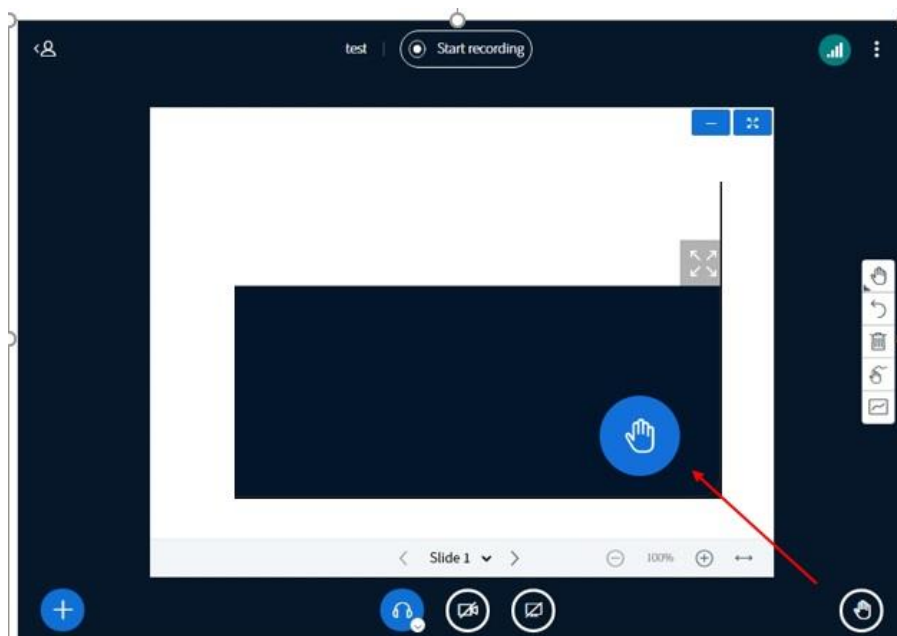
بالا بردن دست، داوطلب شدن

هنگامی که دانشجو دست خود را بالا می‌برد، یک اعلان دائمی ظاهر می‌شود. تا زمانی که دست کم یکی از دانشجویان دست خود را بلند کرده باشد، اعلان روی صفحه نمایش باقی می‌ماند. با کلیک روی علامت دست می‌توان داوطلب صحبت کردن یا درخواست اجازه از مدیر شد.



شکل ۹

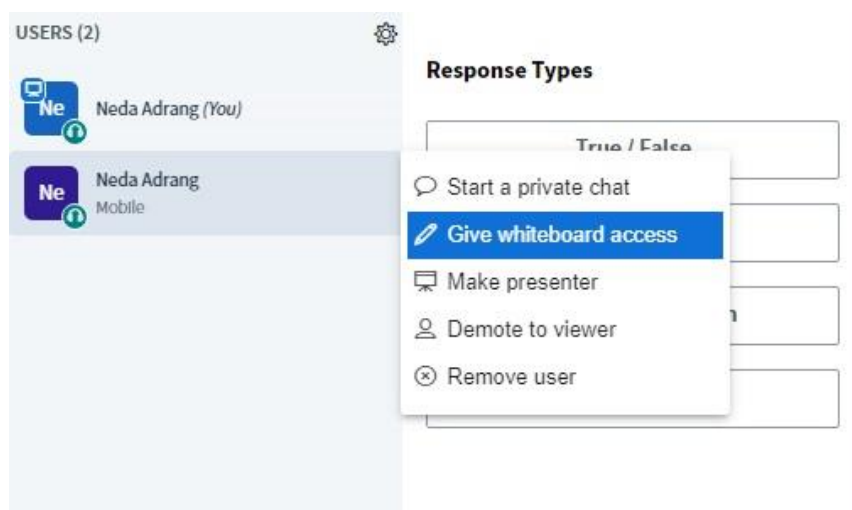
استاد می‌تواند با کلیک روی نماد کاربر در اعلان، دست‌های فردی را پایین بیاورد. برای مثال، با کلیک بر روی "Ma" (در شکل ۵) دست متی توماس پایین می‌آید. یا معلم می‌تواند همه دست‌ها را پایین بیاورد و با کلیک روی "Lower Hands" گفتگو را ببندد. برای سهولت بالا بردن یا پایین آوردن دست، کاربران در حال حاضر دکمه Raise Hand را در نوار ابزار دارند.



شکل ۱۰

فعال کردن تخته سفید برای هر کاربر

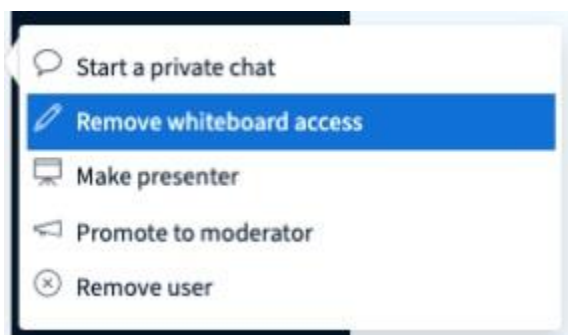
استاد می‌تواند به یک دانشجوی خاص توانایی نوشتن روی تخته سفید (به جای همه دانشجویان) را بدهد.



شکل ۱۱

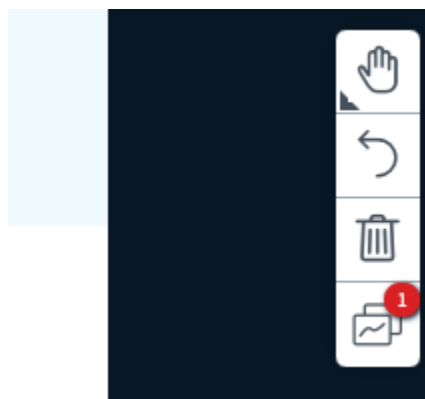


هنگامی که به یک کاربر اجازه دسترسی به تخته سفید را دادید، یک نماد قلم در کنار نماد وی ظاهر می‌شود. با کلیک مجدد روی نماد وی و انتخاب «حذف دسترسی به تخته سفید»، استاد می‌تواند دسترسی به تخته سفید را لغو کند.



شکل ۱۲

هنگام اعطای دسترسی تخته سفید به حضار، شماره‌ای روی نماد تخته سفید ظاهر می‌شود که نشان می‌دهد استاد به چه تعداد دانشجو اجازه دسترسی به تخته سفید را داده است.



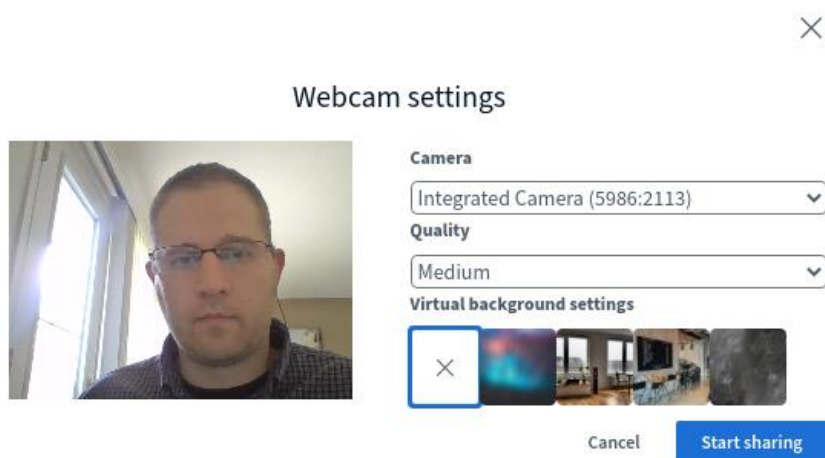
شکل ۱۳

با کلیک روی نماد تخته سفید چند کاربر، دسترسی به تخته سفید از همه به جز مدیر حذف می‌شود.



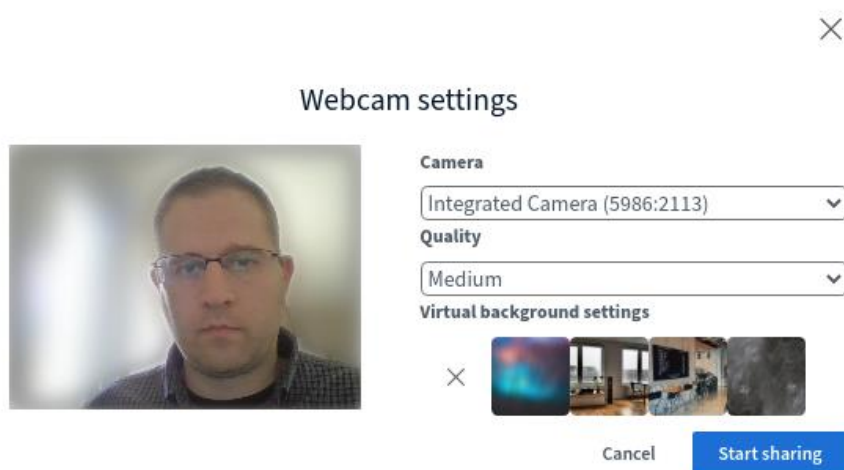
پس‌زمینه وب‌کم

در پنجره پیش‌نمایش وب‌کم، قبل از به اشتراک‌گذاری وب‌کم، می‌توانید بین چندین پس‌زمینه (یا تار شدن پس‌زمینه) یکی را انتخاب کنید.



شکل ۱۴

تار شدن پس‌زمینه

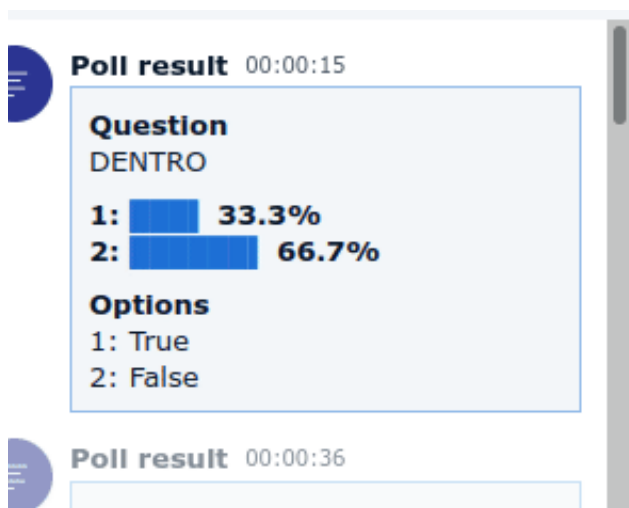


شکل ۱۵



ضبط چت عمومی

ضبط چت عمومی شامل نتایج نظرسنجی است. جلساتی که شامل نظرسنجی هستند، نتایج نظرسنجی در ضبط آورده می‌شود.



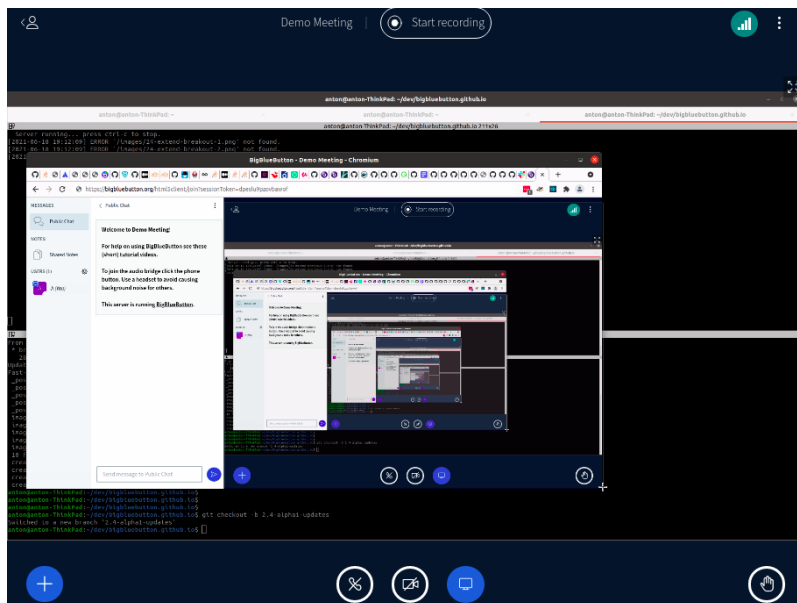
شکل ۱۶

تعدد کاربر

سیستم از ۱۰۰ نفر فعال (صوتی یا تصویری) حاضر در یک کلاس پشتیبانی می‌کند. البته اجرایی شدن این بند وابسته به کیفیت و میزان اینترنت دانشگاه و افراد خواهد بود.

کاهش اثر آینه‌ای هنگام اشتراک‌گذاری صفحه

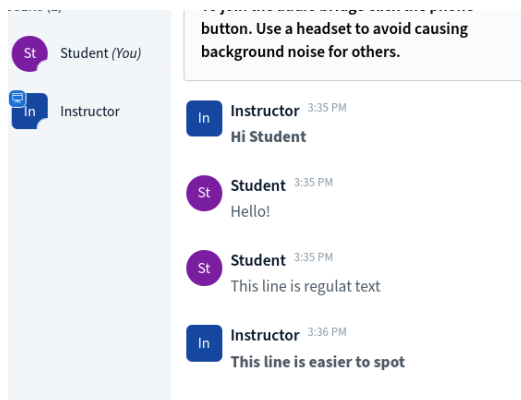
در نسخه قبلی هنگامی که استاد صفحه دسکتاپ خود را به اشتراک می‌گذاشت، تصاویر آینه‌ای نشان داده می‌شد. این باعث سردرگمی می‌شد و به عنوان یک اشکال مطرح بود که در آپدیت جدید کمتر دیده می‌شود.



شکل ۱۷

تشخیص پیام‌های ناظر و کاربر متصل به وب کم

تشخیص پیام‌های استاد یا مدیر کلاس در چت عمومی و کاربر متصل به وب کم در لیست کاربران آسان تر شده است. پیام‌های ارسال شده توسط استاد یا مدیر در چت عمومی برجسته است و اجازه می‌دهد به راحتی تشخیص داده شود. همچنین نوع دستگاه هر کاربر (موبایل یا دسکتاپ) در لیست کاربران نمایان است.



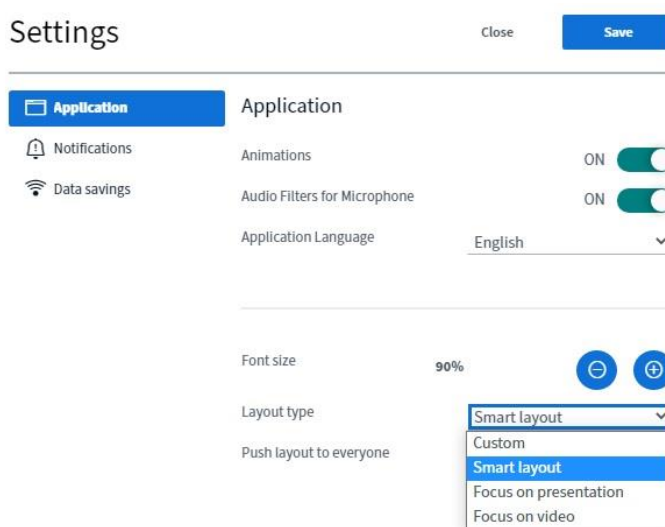
شکل ۱۸



ارتقای نحوه‌ی مدیریت

در بخش تنظیمات، بخش جدیدی از کنترل‌های مربوط به چیدمان صفحه وجود دارد. منوی کشویی امکان انتخاب یکی از موارد زیر را دارد:

چیدمان هوشمند، تمرکز بر ارائه، یا تمرکز بر وب‌کم‌ها.

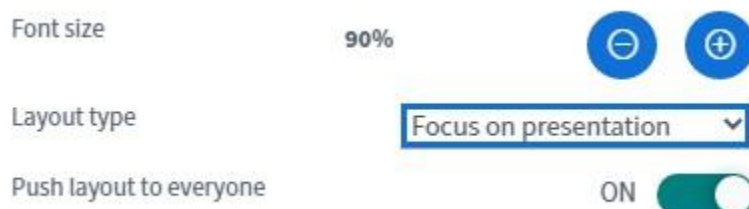


شکل ۱۹

تمرکز بر ارائه – وب‌کم

با انتخاب تمرکز بر فایل ارائه، وب‌کم‌ها هم قابل مشاهده هستند اما در گوشه و به صورت جمع و جورتری ظاهر می‌شوند، و اجازه می‌دهد تا فضای بیشتری برای ارائه اختصاص داده شود. تمرکز بر ویدئو اثر معکوس دارد، ارائه قابل مشاهده است، اما در قسمت کوچکی در زیر چت عمومی نمایش داده می‌شود.

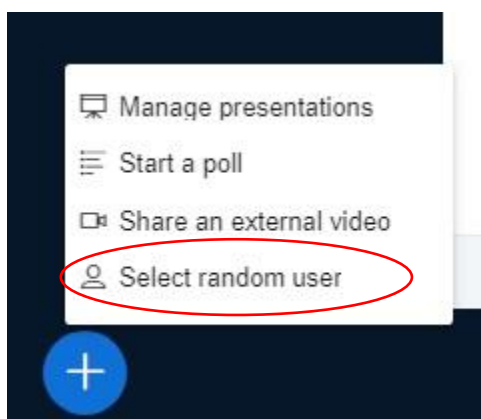
استاد یا مدیر می‌تواند چیدمان بینندگان را تنظیم کند. مدیر دارای مجموعه کنترل‌های اضافی در بخش تنظیمات است. علاوه بر اینکه می‌تواند نوع نمایش صفحه را تنظیم کنند، یک گزینه اضافی نیز وجود دارد که همان نوع نمایش را برای بقیه‌ی شرکت‌کنندگان در جلسه نیز «برقرار» کند.



شکل ۲۰

انتخاب تصادفی کاربر

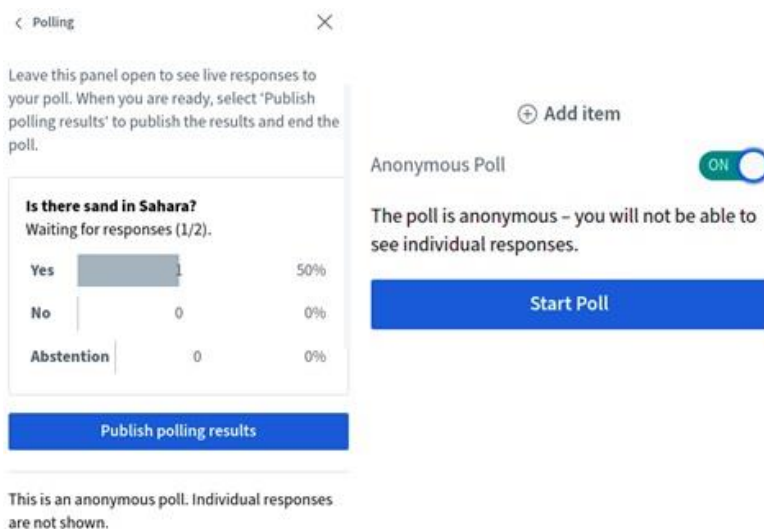
مدیر می‌تواند به طور تصادفی یک کاربر را در کلاس انتخاب کند. مدیر و حضار، کاربر منتخب را مشاهده خواهند کرد.



شکل ۲۱

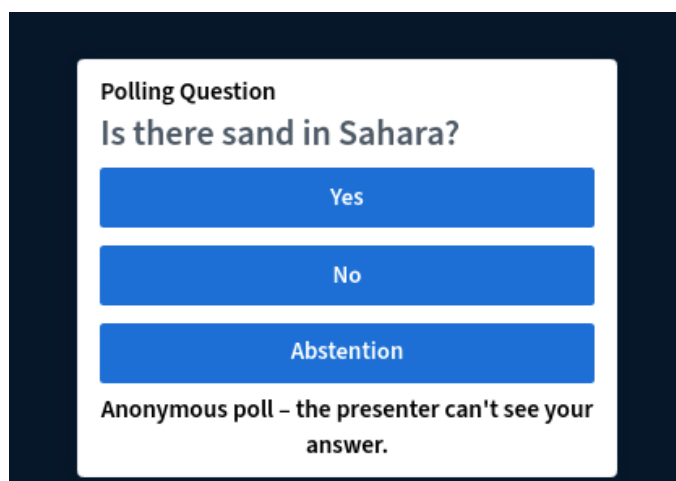
تنظیم نظرسنجی به صورت ناشناس

مدیر می‌تواند هنگام ایجاد نظرسنجی، آن را «ناشناس» قرار دهد:



شکل ۲۲

رای‌دهندگان به صورت ناشناس مشاهده خواهند کرد. مدیر هم به صورت ناشناس مشاهده خواهد کرد.



شکل ۲۳