

مندن رفاه دانشجین سامانه یکپارچه خدمات رفاهی دانشجویان صندوق رفاه دانشجویان (خرد)

زير سامانه پرداخت

صفحه ورود با وارد کردن آدرس سامانه صندوق رفاه دانشجویان با صفحه زیر مواجه میشود. در این صفحه کاربر با وارد کردن نام کاربری(شماره ملی) و رمز عبور خود میتواند وارد سامانه شود.





فراموشي رمز عبور

اگر کاربر رمزعبور خود را فراموش کرده باشد میتواند با انتخاب گزینه "رمزعبور خود را فراموش کرده ام" نسبت به تغییر رمز عبور خود اقدام نمایند.

مندوق رفاه دانشجویان	
سامانه صندوق رفاه دانشجویان (نسخه آزمایشی)	
تنام کاریری الطفا تام کاریری خود را وارد کنید رمز عبور الطفا رمز عبور خود را وارد کنید.	
ورون > رمز عبور خود را قراموش عرده ام 	

در صفحه فراموشی رمز عبور کاربر با وارد کردن شماره ملی و شماره تماس خود و انتخاب گزینه "مرحله بعد" باید منتظر دریافت "کد احراز هویت" بماند.



درصورتیکه دانشجو هستید نام کاربری شما کدملی است. می کاربری نام کاربری شماره موبایل سیسیی مرحله بعد	ن کرده ام.	,, رمز عبور خود را فراموش
ی معادل می معادل می معادل می معادل می معادل می معادل معاد معادل معادل	ام کاربری شما کدملی است.	درصورتيكه دانشجو هستيد نا
مماره موبایل معدمی می می مرام ای شرید می	م کاربری	نام کاربری نا
مرحله بعد ب ک محت سنجی مواطر برای شما (سال گرید.	0 9 *******	شماره موبایل
🔪 کد صحت سنجی موبایل برای شما (سال گردید.		مرحله بعد
🔪 کد صحت سنجی نوبایل برای شما ازسال گردید.		
		🗸 کد صحت سنجی موبایل برای شما ارسال گردید.
رمز عبور خود را فراموش کرده ام.	رمز عبور خود را فراموش کرده ام.	
رمز عبور خود را فراموش کرده ام. درصورتیکه دانشجو هستید نام کاربری شما کدملی است.	رمز عبور خود را فراموش کرده ام. درصورتیکه دانشجو هستید نام کاربری شما کدملی است.	
رمز عبور خود را فراموش کرده ام. درصورتیکه دانشجو هستید نام کاربری شما کدملی است. *کد احراز هویت کد احراز هویت	رمز عبور خود را فراموش کرده ام. درصورتیکه دانشجو هستید نام کاربری شما کدملی است. *کد احراز هویت گد احراز هویت	
رمز عبور خود را فراموش کرده ام. درصورتیکه دانشجو هستید نام کاریری شما کدملی است. *کد احراز هویت زمان باقی مانده= ۱۵۸۱ محله اعد	رمز عبور خود را فراموش کرده ام. درصورتیکه دانشجو هستید نام کاربری شما کدملی است. *کد احراز هویت کد احراز هویت *کد احراز هویت کد احراز هویت مداه هاده مداه هاد	

پس از دریافت کد احراز هویت و وارد کردن آن وارد مرحله بعد می شویم در این مرحله کاربر میتواند اقدام به وارد کردن رمز عبور جدید خود کند.



	رمز عبور خود را فراموش کرده ام.	یاہ د
	درصورتیکه دانشجو هستید نام کاربری شما کدملی است.	
	*تكرار رمز عبور	
	*تکرار رمز جدید	
×	للإعات	pl
	بازنشانی رمز با موفقیت انجام شد.	
1.517		

پس از وارد کردن رمز عبور جدید و انتخاب دکمه **"رمز عبور را بازنشانی کنید"،** با پیام بالا مواجه میشوید و پس از انتخاب دکمه تایید به صفحه اصلی سامانه هدایت میشوید که با وارد کردن مجدد نام کاربر(شماره ملی) و رمز عبور جدید خود میتوانید وارد سامانه صندوق رفاه دانشجویان شوید.

صندوق رفاد دانشجمان
سمت سندوی رفته ده دهموین (صنه (دمیشر)
له هزیری است. می اوران هما می اوران هما می اوران هما می اوران هم می اوران هم می اوران هم می
NAL Production (Section 2000)
to be all of living C



ثبت نام

اگر کاربر برای اولین بار بخواهد وارد سامانه شود در صورتی که اطلاعاتش در سامانه نباشد باید برای اولین بار در سامانه ثبت نام کند برای این کار با انتخاب دکمه ثبت نام کاربر جدید فرآیند ثبت نام شروع میشود.

👔 ئۇكارىرىزارىز مېرىغاغلىقى ئىدە (
می مروی و مید ماندهد مید میداند. می مروی ماد و المیم می میدون ماد و المیم مید مدین میداند مید میداند. مدین میداند میداند. مدین میداند میداند. مدین مدین میداند. مدین میداند. مدین مدین مدین مدین مدین مدین مدین مدین

در مرحله اول کاربر با وارد کردن شماره ملی و شماره تماس خود و انتخاب دکمه بررسی شماره تماس منتظر دریافت کد احرازهویت بماند.

	بت نام
	رای ثبت یک حساب کاربری، اطلاعات خود را وارد نمایید.
	[•] گد ملی کد ملی
0	شماره موبایل ۹****** _{۵ ۵}



با وارد کردن کد احرازهویت ارسال شده به شماره تماس وارد شده در مرحله قبل وارد قسمت بعدی میشویم.

ثبت نام		
and a strength of the		
برای لیک یک حساب کاربری	اطلاعات خود را وارد نمایید.	
ً کد احراز هویت	177609	
		ورود با کد یکبار مصرف
		زمان باقی مانده= ۳۷:۰۰

در این قسمت کدملی وارد شده به عنوان نام کاربری و شماره همراه وارد شده در مراحل قبل به صورت پیش فرض وارد شده و کاربر باید مابقی اطلاعات و رمزعبور دلخواه خود را وارد نماید.

P	
ثبت یک حساب کاربری، اطلاعات خود را وارد نمایید.	
کدملی (نام کاربری)	
[*] شماره موبایل	
تاريخ تولد ١٣٧٧/٧/٧	
نشانی الکترونیکی نشانی الکترونیکی	
ر مز عبور رمز عبور	8
تکرار رمز عبور تکرار رمز عبور	

پس از وارد کردن اطلاعات و انتخاب دکمه ثبت نام با پیام ذیل مواجه میشوید و پس از انتخاب دکمه تایید به صفحه اصلی سامانه هدایت میشوید با وارد کردن نام کاربری (کدملی) و رمزعبور وارد سامانه شوید.



	ثبت نام برای ثبت یک حساب کاربری، اطلاعات خود را وارد نمایید.	
	کدملی (نام کاربری) شماره موبایل تاریخ تولد دشانی الکترونیکی	
×	the in-	اطلاعات
	ثبت نام با موفقیت انجام شد، جهت تکمیل اطلاعات وارد سامانه شوید. جهت ورود به سامانه نام کاربری : کدملی	•
تائيد		

• شمای کلی سایت

در سمت راست صفحه، منوی دسترسی به بخش های مختلف سایت وجود دارد. برخی از این بخش ها شامل ثبت نام، تسهیلات، پرونده خوابگاه و ... می باشد و هرکدام از این بخش ها نیز شامل زیرمنو هایی است که در دسته بندی خود قرار گرفته اند. برای مثال در بخش تسهیلات میتوانید زیرمنوهای ثبت ویژگی ها، ثبت سند تعهد و درخواست وام را مشاهده نمایید.





• تكميل اطلاعات

زمانی که کاربر با نقش دانشجو وارد سامانه شود در مرحله اول فقط بخش ثبت نام قابل مشاهده میباشد که دانشجو با وارد شدن به این بخش و زیرمنوی تکمیل اطلاعات صفحه زیر را مشاهده میکند.

			c	تکمیل اطلاعاہ تک 💷
تاريخ تولد	نام پدر	نام خانوادکی	-	كدملى
				- 1

کاربر با انتخاب نام خود با فرم زیر مواجه میشود در این فرم اطلاعات اولیه به صورت فقط خواندنی قابل مشاهده است. با پر کردن موارد ستاره دار خواسته شده در این فرم و انتخاب دکمه **به روزرسانی** اطلاعات

						تكميل اطلاعات
					🗶 انصراف	بروزرسانی 📀 :
	کدملی			[*] نام خانوادگی		نام
	نام پدر			[*] شماره شناسنامه	۱۳۷۲/۰۶/۰۴	تاريخ تولد
	متاهل؟	×	-انتخاب-	وضعيت نظام وظيفه	مرد ۲	جنسيت
انتخاب ۲	استان محل تولد	11	¥9/10/11	تاريخ تولد همسر		كدملى همسر
		*	بانک تجارت	نام بانک	-انتخاب-	شهر محل تولد
						شماره حساب
						شماره شبا
•	تلفن ثابت			تلفن همراه اضطراری		تلفن همراه
					• Y]********	تلفن ثابت اضطراری
		* X	اصفهان	شهر سکونت	اصفهان × ×	استان محل سکونت
						نشانی منزل
						کدپستی منزل
						نشانی دوم
						کد پستی دوم
						بيوست ها
					🍄 پيوست جديد	
				توضيحات	عنوان پيوست	
						پيوست





هویتی دانشجو تایید میگردد و منوهای سمت راست برای وی تغییر پیدا میکند. توجه داشته باشید که اگر اطلاعات وارد شده از سمت دانشجو صحیح نباشد با پیغام اخطار عدم تطابق اطلاعات وارد شده با ثبت احوال مواجه خواهد شد.

• ثبت مقطع

زمانی که دانشجو وارد سامانه شود میتواند از منو قسمت ثبت نام/ثبت مقطع را انتخاب کند. در بخش دانشجو باید اخرین مقطع تحصیلی خود را وارد نماید.

طع تحصيلي							
🕄 مقطع تحصيلی جديد 🗧 📰	:=						
نام دانشگاه		عنوان مقطع	رشته تحصيلى	وضعيت مقطع			
دانشگاه تهران		كارشناسى پيوسته	مهندسی شیمی	انصراف			
دانشگاه صنعتی شریف		کارشناسی ارشد ناپیوسته	مهندسی شیمی و نفت	شاغل به تحصيل			

پس از تکمیل اطلاعات کاربر وارد این قسمت میشود تا اطلاعات مقطع خود را وارد کند .

					مقطع تحصيلى	
					ذخيره 🗙 انصراف	
v	–انتخاب–	*نوع تحصيل	v	-انتخاب-	*مقطع تحصيلى	
Y	-انتخاب-	دانشكده	×	-انتخاب-	*نام دانشگاه	
		[*] شماره دانشجویی	¥	-انتخاب-	*رشته تحصيلی	
			v	انتخاب-	[*] ترم تحصیلی ورودی	

در این فرم دانشجو اطلاعات مقطع تحصیلی خود را به ترتیب وارد میکند تمامی فیلد ها اجباری هستند . زمانی که کاربر فرم را ذخیره کند این اطلاعات با سرویس وزارت علوم بررسی میشود اگر تمامی اطلاعاتی که دانشجو وارد کرده است درست باشد فرم بدون خطا ذخیره میشود .



تسهيلات

ثبت ویژگی ها

زمانی که کاربر با نقش دانشجو وارد سامانه شود میتواند از منو قسمت ثبت نام/ثبت ویژگی ها را انتخاب کند. **این قسمت** مربوط به دانشجویان روزانه دانشگاه های دولتی، فنی و حرفه ای و وابسته به دستگاه های اجرایی می باشد.

			مندق رفده والجميان	
2.0	1000	ویژگی های دانشجو	٩	جستجو
	II 3	🔂 ویژگی دانشجو جدید		🟤 داشبورد
فعال است؟		ویژگی دانشجو] کارتابل
			>] ثبت نام
			~] تسهيلات
				O ثبت ویژگی ها

در صورتیکه کاربر ویژگی خاصی داشته باشد میتواند اطلاعاتش را در این قسمت ثبت کند.

	يد	ویژگی دانشجو جد
	انصراف	ذخيره 📀 🗙
	-انتخاب-	*ویژگی دانشجو
	عنوان	
توضيحات	برتر، ممتاز(معدل)، نمونه مبتكر؛ تحصيلات تكميلي بدون	
	آزمون	پيوست
	تحت پوشش کمیته امداد - بهزیستی	
	توانخواه	
	دانشجوی ساکن خوابگاه غیر دولتی	
	زن سرپرست خانوار	





در این فرم دانشجو ویژگی خود را انتخاب میکند و در صورتیکه سندی باید پیوست شود دانشجو میتواند ان را الصاق نماید. ویژگی ها میتواند شامل: دانشجوی توانخواه، زن سرپرست خوانوار و ... باشد.

با کلیک بر روی گزینه "ذخیره" فرم اطلاعات به طور کامل ذخیره خواهد شد.

سند تعهد

از منوی **تسهیلات/ثبت سند تعهد** را انتخاب کنید برای درخواست وام، دانشجو باید سند تعهد خود که شامل یک شناسه سند تعهد و رمز تصدیق میباشد و اطلاعات تاییدی ثبت اسناد که شامل ضامن و قرارداد صندوق رفاه دانشجویان است را دریافت نماید و سپس اقدام به ثبت سند تعهد کند.



با انتخاب دکمه **سند تعهد جدید** کاربر فرم زیر را مشاهده میکند. با وارد کردن شماره سند تعهد و رمز تصدیق و زدن دکمه ی استعلام تمامی اطلاعات ان سند تعهد از طیق سرویس مربوطه تکمیل میشود.

				سند تعهد
			III (2)	🔿 سند تعهد جدید
حداكثر ارزش	رمز تصديق	تاريخ سند تعهد	شماره سند تعهد	تتيجه بررسى
	55555	1111111/+4/+1		

					ثبت سند تعهد	
					حداکثر ارزش 🗶 انصراف	صندوق رفاه د
	*تاريخ سند تعهد	استعلام	*رمز تصديق		*شماره سند تعهد	
	حداکثر ارزش		دفترخانه		شماره ثبت سند	
					توضيحات سند	
						
				کسر از حقوق	ضامن پیوست مدارک سند	
	شماره حکم کارگزینی	شماره همراه	نام خانوادگی	نام	كدملى	
					سند تعهد	

بزرسانی او حذف حداکثر ارزش ۲ انصراف المماره سند تعهد (ایرزش ۲ انصراف المماره نبت سند (حقر خلانه حداکثر ارزش (ا توضیحات سند) بیوست مدارک سند کسر از حقوق مامن بیوست مدارک سند کسر از حقوق مسند تعهد) مند تعهد (اسان اسان اسان) مادور (اسان) مادو مادور (اسان) مادور (اس) مادور (اسان) مادور	بت سند تعهد						
شماره سند تعهد العهد المراب المرابي ا	روزرسانی 🍵 حذ	ف حداکثر ارزش	ن 🗙 انصراف				
شماره ثبت سند توضیحات سند مامن پیوست مدارک سند کسر از حقوق سند تعهد	شماره سند تعهد			رمز تصديق		تاريخ سند تعهد	
توضيحات سند مامن پيوست مدارک سند کسر از حقوق سند تعهد سند تعهد	شماره ثبت سند			دفترخانه		حداكثر ارزش	
توفیحات سند ضامن پیوست مدارک سند کسر از حقوق سند تعهد سند تعهد	h						^
ضامن پیوست مدارک سند کسر از حقوق کدملی نام نام خانوادگی شماره همراه شماره حکم کارگزینی سند تعهد	توضيحات سند						
ضامن پیوست مدارک سند کسر از حقوق کدملی نام نام خانوادگی شماره همراه شماره حکم کارگزینی سند تعهد							
ضامن پیوست مدارک سند کسر از حقوق منابع سند تعهد							
کدملی نام نام خانوادگی شماره همراه شماره حکم کارگزینی سند تعهد	<mark>ضامن</mark> پيوست	مدارک سند کسر از	از حقوق				
کدملی نام نام خانوادگی شماره همراه شماره حکم کارگزینی سند تعهد							
سند تعهد م		كدملى	نام	نام خانوادگی	شماره همراه	شماره حكم كارگزينی	
	سند تعهد						
	سند تعهد						

برای تکمیل اطلاعات باید اطلاعات ضامن در فرم مربوطه را هم تکمیل کرد

<

				(6)	ویرایس صامن (۲۰۷	صندوق رفاه د
		کدملی	Y X		نوع ضامن	3
	نام خانوادگی		تام	m	تاريخ تولد	
	شماره همراه		شماره شناسنامه		تام پدر	
					تلفن تماس	
					نشانی	
		کدپستی محل کار			کدپستی منزل	
					نشانی محل کار	
1		تاریخ حکم کارگزینی			شمارہ حکم کارگزینی	
		تاريخ پروانه کسب			شماره پروانه کسب	
					پيوست	
				ېيوست جديد	Þ	
				وان پیوست	عنو	
					پيوست	

در صورتی که مدارک کسر از حقوق وجود داشت اطلاعات ان را هم در فرم زیر ثبت می کنیم.

		مدارک سند کسر از حقوق جدید
		ذخيره 🗶 انصراف
#	*تاريخ نامه	* شماره نامه
		*محل کار
		🖉 انتخاب فایل
		*بارگذاری فایل

با تکمیل اطلاعات ضامن و ذخیره ی فرم و همچنین ضمیمه کردن سند تعهد در قسمت پیوست با زدن دکمه "حداکثر ارزش" مقدار فیلد حداکثر ارزش تعیین میشود و میتوان این فرم را به طور کامل ذخیره کرد.

					وق رفاه د
				نصراف	حداکثر ارزش 🗙 ا
	*تاريخ سند تعهد	استعلام	*رمز تصديق		* شناسه سند تعهد
	حداكثر ارزش		دفترخانه		شماره ثبت سند
2					
				مدارک سند کسر از حقوق	ضامن پيوست
	شمارہ حکم کارگزینی	شماره همراه	نام خانوادگی	ملى نام	کد
					سند تعهد

درخواست وام

زمانی که دانشجو وارد سامانه شود می تواند از منو قسمت **تسهیلات/در خواست وام** را انتخاب کند



درخواست وام صنروق رفاه د مندوق رفاه د	
	درخواست وام ۲۰ درخواست وام مندوق رفاه ۲

اگر دانشجو درخواست وامی قبلا ثبت کرده باشد میتواند در این قسمت مشاهده کند. برای درخواست وام کاربر میتواند روی دکمه **درخواست وام جدید** کلیک کند.

	يد	درخواست وام جد
		🗙 انصراف
نوع وام : -انتخاب	-انتخاب-	وام پايه
نوع ترمانتخاب	*تعداد واحد ترم جاری	* شماره ترم
		*مبلغ درخواستی
		شرايط
N	بقررات دریافت و بازیرداخت تسهیلات درخواستی را مطالعه نموده و می پذیرم	🗌 کلیه قوانین و ه
		پيوست
	💠 پيوست جديد	
	نوع سند عنوان پيوست	
		پيوست ها

در این فرم کاربر با تعیین وام پایه میتواند در قسمت نوع وام های مجاز خود را مشاهده کند و یکی از آنها را انتخاب کند با تعیین نوع وام قسمت اطلاعات شرایط و نوع ترم و مبلغ درخواستی به صورت خودکار پر می شود با تایید کلیه قوانین میتوان فرم مربوطه را ذخیره کرد.

توجه داشته باشید در <mark>نوع وام</mark> دانشجو فقط وام هایی را مشاهده میکند که:

- 1- براساس وام پایه انتخابی قابل نمایش است
- 2- وام از سمت صندوق برای دانشجویان تعیین شده باشد
 - **3** دانشجو شرایط وام را داشته باشد



صندوق رفاه دانشجویان

پرونده دانشجو دانشجو در قسمت منو میتواند پرونده دانشجو را باز کند.

این فرم تمام اطلاعات ذخیره شده دانشجو را به صورت فقط خواندنی نمایش میدهد. و امکان تغییر اطلاعات توسط کاربر وجود ندارد.

مرف طب جزئیات : استان محل ال سکونت ال ان میز ال کنام ال انتان محل ال	نصراف انتخاب جزئیات : مقاطع مقاطع استان محل استان محل استان محل استان محل استان محل استا									ونده دانشجو
الب جزئيات : المتان محل : المت : المتان محل : المت : المتان محل : المتان محل : المتان مح	تتخاب جزئيات: مقاطع إنهات استان محل المثان محل المثان محل الفن ثابت استان محل المثان محل الفن ثابت استان محل المثان محل المثان محل المثان محل المثان محل المثان محل المثان محل المثان محل المثان محل المثان محل المثان محل									: انصراف
عاطع بات سکونت نام پدر کدمان ام ام نام خانوادگی ا نام پدر کدمان کدمان تاریخ تولد ا استان محل بی شهر محل مکونت ی آدرمن	مقاطع الستان محل استان محل الستان محل								:	انتخاب جزئيات
بات استان محل سکونت استان محل انام پدر است کنمان کنان ان ازیخ تولد است انتان محل است محل کنیستی کنیستی استان محل است است است است است است است آدرس	الماتان محل الماتان محل الم ال									مقاطع
استان محل سکونت نام پدر کی کیملی کیملی تاریخ تولد ا نام پدر کی کیملی کیملی کیمی کیپستی ا نامتان محل کی ا آدرمی	استان محل نام نام نام نام خانوادگی نام کنر کدملی کدملی تاریخ تولد الرخ تلفن ثابت تلفن عمراه کدیستی کدیستی الرخ استان محل ساخ ساخ الرخ الرخ الرخ آدرس سخ ساخ ساخ الرخ الرخ آدرس سخ ساخ الرخ الرخ الرخ آدرس سخ ساخ الرخ الرخ الرخ آدرس سخ ساخ الرخ الرخ الرخ آدرس سخ سخ الرخ الرخ الرخ الرخ آدرس سخ الرخ الرخ الرخ الرخ الرخ آدرس الرخ الرخ الرخ الرخ الرخ الرخ الرخ الرخ الرزخ <t< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>بزليات</td></t<>									بزليات
نام پدر اللہ اللہ اللہ اللہ اللہ اللہ اللہ الل	نام پیر تلفن ثابت الفن ثابت سکونت ادرس آدرس نسکونت آدرس نربیات نربیات ان محل ان ما محل ان ما ما ما مم ما مما مم ان ما م ما مم ام مم ان مم مم محم ان محما مم مم م		1	نام خانوادگی			نام			استان محل سکونت
تلفن ثابت استان محل سکونت آدرس بات	تلفن ثابت تلفن شراه کدیستی استان محل سکونت شهر محل مکونت شهر محل مکونت آدرس زیات زیات			تاريخ تولد			كدملى			تام پدر
استان محل می محل سکونت می محل سکونت می محل می محل سکونت می محل می محل سکونت می محل محل می محل می محل می محل محل می محل محل می محل می محل می محل محل می محل	استان محل سکونت آدرس زیابات ترم تحصیلی نام دانشگاه عنوان مقطع رشته تحصیلی وضعیت مقطع تاریخ تغییر وضعیت مقطع تحصیلی ا			كدپستى			تلفن همراه			تلفن ثابت
آدرس پات	آدرس زئیات ترم تحصیلی نام دانشگاه عنوان مقطع رشته تحصیلی وضعیت مقطع تاریخ تغییر وضعیت مقطع تحصیلی				¥		شهر محل سکونت	¥		استان محل سکونت
<u>ප</u>	زئیات ترم تحصیلی نام دانشگاه عنوان مقطع رشته تحصیلی وضعیت مقطع تاریخ تغییر وضعیت مقطع تحصیلی									آدرس
	ترم تحصیلی نام دانشگاه عنوان مقطع رشته تحصیلی وضعیت مقطع تاریخ تغییر وضعیت مقطع تحصیلی									بزليات
	ترم تحصیلی نام دانشگاه عنوان مقطع رشته تحصیلی وضعیت مقطع تاریخ تغییر وضعیت مقطع تحصیلی									
ترم تحصیلی نام دانشگاه عنوان مقطع رشته تحصیلی وضعیت مقطع تاریخ تغییر وضعیت	مقطع تحصيلى	ميت	تاريخ تغيير وضا	وضعيت مقطع	رشته تحصيلى	عنوان مقطع		نام دانشگاه	ترم تحصيلى	
طع تحصيلي				1					1	مقطع تحصيلى
				_						

كارتابل

در قسمت منو گزینه ای تحت عنوان کارتابل وجود دارد که در آن اگر دانشجو درخواستی را برای بررسی به دانشگاه و یا صندوق رفاه دانشجویان داده باشد و آن ها برای بررسی رد شده باشند قابل مشاهده میباشد که دانشجو با وارد شدن به این بخش و انتخاب عنوان میتواند درخواست خود را ویرایش و مجدد برای بررسی ارسال نماید.



						پرونده دانشجو
					🗶 انصراف	🔜 پرداخت بدھی
						انتخاب منذات
						مقاطع
						ج مقاطع
						ویژگی ها
						سند تعهد
						تراکنش ها
						دفترچه اقساط
						بازتقسيط
						ترم های ویژه
						پیامهای مرتبط
					تهران	آدرس
						جزئيات
تاريخ تغيير وضعيت	وضعيت مقطع	رشته تحصيلى	عنوان مقطع	نام دانشگاه	ترم تحصيلى	
						مقطع تحصيلي



بازپرداخت

صدور دفترچه اقساط

نحوه صدور دفترچه اقساط :

دفترچه اقساط برای دانشجو به دو روش صادر می گردد در روش اول توسط خود دانشجو بعد از اتمام مقطع (اعم از : فارغ التحصیلی، انصراف،اخراج ...) با مراجعه به سامانه رفاه بعد از ورود به حساب کاربری خود در زیر منو تعیین وضیعت روی گزینه صدور دفترچه اقساط کلیک کرده که در بخش بعدی به ادامه مراحل آن خواهیم پرداخت، باید توجه داشت در صورت انصراف یا اخراج از دانشگاه، دانشجو باید هر چه سریعتر نسبت به صدور دفترچه اقدام نماید در غیر اینصورت سامانه به صورت خودکار اقدام به تک قسطی کردن بدهی های او خواهد نمود ، در روش دوم دفترچه به طور خودکار توسط سامانه بعد از گذشت 9 ماه از اتمام تحصیل برای خانم ها و مدت سربازی بعلاوه 9 ماه برای آقایان به صورت تک قسط صادر می گردد که شامل مقدار کل بدهی های نقدی و غیر نقدی می باشد که باید به صورت یکجا پرداخت گردد و سر رسید

ر دفترچه اقساط	صد	
جستجو. 🕽 🖬	0	🏤 داشيورد
یت سال نام دانشگاه	eda] كارتابل
] ثبت نام
] تسپيلات
] خوابگاه ج
		💿 تعیین وضعیت
		صدور دفترچه اقساط
		🗳 پرداخت بدهی
		ې پرونده
] راهنمای کاربری

منوى كاربرى دانشجو > تعيين وضعيت > صدور دفترچه اقساط



مندون رفاه دا فجرم صدور دفتر چه اقساط

					اط	صدور دفترچه اقس
					🗙 انصراف	ارسال به پرداخت
	٣,٠۵٠,٠٠٠	درصد نقدی	٥	بدهی خوابگاه	۱۴٬۵۰۰٬۰۰۰	وديعه مسكن
	F7,Y07,07Y	جمع کل بدھی	۱,۲۵۶,۵۷۱	کارمزد	۱۷,۵۵۰,۰۰۰	جمع بدهی نقدی
	۲,۰۰۰,۰۰۰	مبلغ قسط	۱۴	تعداد اقساط	۱۷,۵۵۰,۰۰۰	مبلغ پرداختی
					۱۴۰۱/۱۰/۲۷	تاريخ اولين قسط
	سما معدور دمیباسد.	ا پایان مفطع جاری برای	ین استاده از تشهیلات صندوق د	ه و تغیین وضعیت ام	جه. بعد از انجام عمیات صدور دفترچ	ب و
						کارمزد
	مبلغ كارمزد	0	مبلغ وام	تاریخ دریافت وام	نوع وام	
^	۲۳۷۲۰۵/۴۴	-	800000-	1298/11/10	ضرورى	کارمزد
	169646/81	-	۴۵۰۰۰۰-	۱۳۹۸/۰۲/۰۱	مسکن(قبل از سال ۹۹)	
	۳۴۸۰۸۲٬۰۵	-	100000-	1299/08/01	تحصيلى	
•	ነ <i>۶</i> ۶°۲/۷۳	-	۵	۱۳۹۸/۰۲/۰۱	تحصیلی(قبل از سال ۹۹)	

فيلدها :

ودیعه مسکن: مقدار وام ودیعه مسکن دریافت شده که باید به صورت نقدی توسط دانشجو پرداخت گردد که امکان تقسیط آن وجود ندارد

بدهی خوابگاه : مقدار بدهی دانشجو به خوابگاه که باید به صورت نقدی توسط دانشجو پرداخت گردد که امکان تقسیط آن وجود ندارد

درصد نقدی : میزان درصد پرداختی دانشجو از جمع کل بدهی های غیر نقدی که باید یکجا پرداخت گردد حداقل درصد نقدی پرداخت توسط دانشجو به میزان 10 درصد جمع کل بدهی غیر نقدی می باشد

جمع بدهی نقدی : شامل جمع مقادیر ودیعه مسکن، بدهی خوابگاه و درصد نقدی می باشد که باید به صورت نقدی توسط دانشجو پرداخت گردد که امکان تقسیط آن وجود ندارد



کارمزد : کارمزد توسط سامانه بسته به نحوه پرداخت انتخاب شده توسط دانشجو محاسبه و تعیین می گردد منرون رفاه ^{راز}وان اگر دانشجو بدهی خود را یکجا پرداخت نماید کارمزد آن صفر می باشد و اگر نیمی از بدهی خود را پرداخت کند کارمزد به صورت نیم بها (2درصد) محاسبه می گردد و در صورت پرداخت حداقل (10 درصد بدهی) کارمزد به صورت کامل (4 درصد) اعمال می شود

جمع کل بدهی : شامل جمع مقادیر کل بدهی های نقدی و غیر نقدی دانشجو می باشد

مبلغ پرداختی : شامل جمع تمامی بدهی های نقدی دانشجو که باید به صورت نقدی پرداخت گردند(ودیعه مسکن، بدهی خوابگاه، درصد نقدی) که امکان تقسیط آن وجود ندارد

تعداد اقساط : مقدار تعداد برگ های دفترچه قسط دانشجو که توسط سامانه تعیین می گردد

مبلغ قسط : برابر است با تقسیم کل بدهی های غیر نقدی دانشجو بر تعداد اقساط که توسط سامانه محاسبه می گردد باید توجه داشت که حداقل میزان هر قسط برابر با 2.000.000 ریال می باشد

تاریخ اولین قسط : تاریخ سر رسید پرداخت اولین قسط که توسط سامانه به صورت پیش فرض برابر با آخرین روز تنفس (مهلت ایجاد دفترچه بعد از اتمام مقطع) می باشد که تغییر این تاریخ به بعد از آن مجاز نیست، دانشجو در صورت تمایل می تواند تاریخ سر رسید اولین قسط را به زودتر از این موعد تغییر دهد توجه داشته باشید که در صورت تغییر تاریخ سر رسید امکان تغییر آن بعد از صدور دفترچه ممکن نیست

تائيد

با توجه به مصوبه صندوق رفاه ، تاریخ اولین قسط شما میتواند حداکثر ۹ ماه بعد از تاریخ، فارغ التحصیلی شما باشد . در صورت تایید تاریخ اولین قسط غیر قابل تغییر است.

بلی خیر

×



پرداخت کامل : با انتخاب این گزینه میزان کارمزد به مقدار صفر توسط سامانه اعمال می گردد پرداخت نیمی از بدهی : با انتخاب این گزینه میزان کارمزد به صورت نیم بها (2 درصد) توسط سامانه اعمال می گردد

پرداخت حداقل : با انتخاب این گزینه میزان کارمزد به صورت کامل (4 درصد) توسط سامانه اعمال می گردد

> تب کارمزد در این قسمت میزان کارمزد هر وام به صورت جداگانه نمایش داده می شود پرداخت

در پایان با کلیک بر رو روی کلید "ارسال به پرداخت" دانشجو به صفحه درگاه پرداخت هدایت خواهد شد، بعد از موفقیت آمیز بودن عملیات بانکی دفترچه توسط سامانه صادر می گردد

						رسيد پرداخت
وضعيت پرداخت	شماره مرجع تراکنش	شماره پیگیری تراکنش	مبلغ پرداخت شده	اقلام حمايتى	تاريخ پرداخت	نام و نام خانوادگی
تراكنش موفق	0	۵۱۱۱۵۹۰۶۳	0		11:00:01 11:01/9/11	



صندوق رفاه دانشجویان پرداخت بدهی

دانشجو با ورود به حساب کاربری خود در سامانه رفاه در قسمت منوی پرداخت بدهی زیر منوی پرداخت بدهی می تواند نسبت به پرداخت اقساط خود اقدام نماید همچنین در صورت تاخیر در پرداخت اقساط خود می تواند مقدارجریمه تعلق گرفته به جمع بدهی های معوق خود را مشاهده کند

				پرداخت بدهی	Q	
Q				E 0		🚯 داشبورد
	کد ملی	نام خانوادگی	نام	شماره دانشجویی] كارتابل
		احسان تبار	محمدرضا			
					>] ثبت نام
					>] تسهیلات
					>] خوابگاه 🔒
					>	🛛 تعیین وضعیت
					*	پرداخت بدهی ۲۱
						ا پرداخت بدهی
						اشتباه واریزی
					>] پرونده
] راهنمای کاربری

منو> پرداخت بدھی > پرداخت بدھی

دانشجو می تواند با کلیک بر روی نام خود وارد فرم پرداخت بدهی شود

			Ŀ	پرداخت بدھ
				🗙 انصراف
۲۸Y • ۶۵۶Y	کل مبلغ بدھی وام		سط یانه	مبلغ قر ماھ
		بدهی خوابگاه بازتقسیط/بخشودگی	ترچه اقساط	اقساط دف
٥	مبلغ جريمه		ماط ہ	بدهی اقب
٥	مبلغ قابل پرداخت	¥	بقى –انتخاب-	طرح تشوب
		پرداخت	ىتى ،،،،،،	مبلغ پرداخ



فيلدها:

مبلغ قسط ماهیانه : مقدار مبلغ قسط ماهیانه ، که دانشجو باید در تاریخ سر رسید هر قسط نسبت به پرداخت آن اقدام کند

بدهی اقساط : اگر دانشجو داری قسط یا اقساط معوق باشد مقدار مبلغ آن در این فیلد نمایش داده می شود که باید آن را به صورت یکجا همراه با جریمه محاسبه شده پرداخت نماید

مبلغ جریمه : شامل مبلغ جریمه قسط یا اقساط معوق پرداخت نشده در تاریخ سررسید مقرر، که توسط سامانه از تاریخ سررسید تا تاریخ روز محاسبه می گردد

مبلغ قابل پرداخت : شامل جمع کل بدهی های معوق که دانشجو باید به صورت یکجا پرداخت کند

طرح تشویقی : شامل طرح هایی که توسط صندوق رفاه دانشجویان تعریف می شوند که در صورت فعال بودن طرح و انتخاب توسط دانشجو به میزان تعیین شده در طرح مبلغ جریمه دانشجو مورد بخشش قرار داده می شود

مبلغ پرداختی : شامل مبلغ ماهیانه قسط ،که حداقل میزان آن 2.000.000 ریال می باشد، لازم به ذکر است دانشجو می تواند زودتر از موعد نسبت به پرداخت اقساط خود اقدام نماید بعد از کلیک بر روی دکمه پرداخت، دانشجو به صفحه بانک هدایت خواهد شد



			/بخشودگی	اه بازتقسیط/	بدهی خوابگ	اقساط	اقساط دفترچه
	وضعيت	جريمه برداختي	برداخت شده	مبلغ	تاريخ سررسيد	رديف	
*	صادرشده	U <i>M M</i>	•	4000000	11601/10/27	1	دفترحه اقساط
	صادرشده		0	400000	1401/11/44	۲	V
	صادرشده		٥	٢٠٠٠٠	1401/14/44	٣	
-	صادرشده		٥	400000	1404/01/44	۴	

تب دفترچه اقساط

در این قسمت دانشجو می تواند برگ های دفترچه خود و اطلاعات مربوط به آن را شامل وضعیت برگ (صادر شده، پرداخت شد یا معوق) و تاریخ سر رسید هر برگ از دفترچه اقساط را مشاهده نماید

تب بدهی خوابگاه

بدهی خوابگاه دانشجو از لحظه ثبت اسکان او در خوابگاه در این قسمت قابل پرداخت می باشد دانشجو موظف تا قبل از شروع ترم بعد نسبت به پرداخت بدهی خود اقدام کند در غیر اینصورت امکان ارسال درخواست برای خوابگاه در ترم بعد را ندارد

تب بازتقسيط /بخشودگی

اگر دانشجو درخواست بازتقسیط یا بخشودگی داده باشد و در صورت تایید درخواست توسط صندوق، مبلغ تعیین شده ی نقدی در این تب برای پرداخت توسط دانشجو در این قسمت نمایش داده می شود



اشتباه واریزی

دانشجو بعد از ورود به سامانه در منوی پرداخت بدهی زیر منوی اشتباه واریزی می تواند درخواست خود را برای صندوق جهت بررسی ارسال کند باید توجه داشت اشتباه واریزی به دو صورت رخ می دهد در مورد اول دانشجو مبلغی بیش از بدهی اش به صندوق پرداخت کرده در مورد دوم اقدام به پرداخت چندین قسط زودتر از تاریخ سررسید نموده که در مورد دوم بر اساس تصمیم صندوق می تواند به دانشجو برگشت داده شود

منو> پرداخت بدهي> اشباه واريزي

دانشجو در این بخش می تواند وضعیت درخواست خود را مشاهد نماید

اضافه واريزى	
🛛 العافه واریزی جدید 🕻 📰	🚜 داشبورد
مبلغ درخواستى مبلغ تابيد شده تاريخ برداخت وضعيت درخواست] کارتابل
] ٹبت نام 🗸
] تسهیلات <
] خوابگاه
] تعیین وضعیت 🔹
] پرداخت بدهی 👻
	O پرداخت بدهی
	 اشتباه واریزی
] پرونده <
] راهنمای کاربری



			واريزى	ثبت اضافه
		انصراف	× 📀	💾 ذخيره
مبلغ تایید شده	بلغ قابل پرداخت ۱۰۰۵۲۶۰	۵	واستی	* مبلغ درخو
			يحات	*توض
				پيوست
		انتخاب فايل	2	
			ر فایل	بارگذاری

فرم اشباه واريزي

اگر دانشجو داری اشتباه واریزی به صندوق باشد می تواند مقدار کل آن مبلغ را در فیلد مبلغ قابل پرداخت مشاهده کند و طبق آن مبلغ درخواستی خود را برای بررسی توسط صندوق در فیلد مبلغ درخواستی وارد نماید لازم به ذکر است افزودن توضیحات در این بخش الزامی است اما ضمیمه پیوست به درخواست اختیاری می باشد



- درخواست اقامت(خوابگاه)
- ✓ بعد از ثبت نام در سامانه، در منو گزینه "خوابگاه ← درخواست اقامت" را انتخاب کنید. سپس بر روی "درخواست اقامت جدید" کلیک کنید تا فرم درخواست شما آماده شود.

₽	aleatatata 🧕				_ ≡
-	Contraction in the local distance				
_		درخواست اقامت			
Q	جستجو	ن درخواست الاست جدید 🙄 🎬			🏤 داشبورد
		سال درخواست اول درخواست دوم اقامت در سرای غیر دولتی] كارتابل
			>] ثبت نام
			>] تسهيلات
			~] خوابگاه
				قامت	O درخواست اة
			>	ميت] تعيين وضه
			>	.ھى] پرداخت بد
			>] پرونده] اهنداد کا
-				ارت علوم	استعلام وزا
] بازرسی
5					
		۰ ۲۰ M M مفحه ۱/ I مفحه M M V رکوردی وجود ندارد			
فرم آرامش	ţ	۲ ۲۳۷۴ کلیه حقوق این نرم افزار برای شرکت ویژن محفوظ است.			

اگر دانشجوی دولتی باشید میتوانید گزینه "متقاضی اقامت در خوابگاه غیردولتی" را انتخاب کنید
 تا تقاضای شما برای خوابگاه های غیردولتی ثبت شود(برای دانشجویان غیردولتی این گزینه به
 صورت اتوماتیک فعال است).





			😑 🔬 مۇشەتچى
cmiceD		(ست اقامت روغاست اقلمت حديد 🔉 🎫	جستجو Q درخو ه دانسود
		درخواست اول درخواست دوم اقامت در سرای غیر دولتی	ا کارتابل
		درخواست اقامت جديد	Ω ثبت نام < Π تسییلات
		ذخیرہ 🔇 🗙 انصراف	ا خېرنگاه 🗸
	نام خاتوادگی بهاری آیریز	شماره دانشجویی نام نیلوفر	O درخواست اقامت تعسیم وضعیت د
	مقطع كارشناسي پيوسته	رشته زبان وادبیات فارسی منابع] پرداخت بدهی د
		نوع دوره روزانه متقاضی اقامت در خوابگاه غیر دولتی 🗌] پرونده د
		ترم های تحصیلی نمسال هار	ن راهمای قاربری] استعلام وزارت علوم
] بازرسی
المغال		H K K 1 / مفجه 1 / K K K 2 رکوردی وجود ندارد	T- TTO

🖌 دکمه "ذخیره" را بزنید تا درخواست شما برای خوابگاه ثبت شود.



صندوق رفاه دانشجویان نتيجه درخواست اقامت

- مشاهده اقامت ها
- شما میتوانید از منوی "پرونده
 مشاهده پرونده دانشجویی" و با انتخاب گزینه "اقامت ها"

 در نوار بالایی پرنده، لیست اقامت های خود را در پایین پرونده مشاهده کنید.

ŧ			1	14		0						مىق غەرىچى	
										برونده دانشجو	پرونده دانشجو	Q	جستجو
Q	جستجو								دفارساف	, aucialu 🗏			🚱 داشبورد
									0,00,0	سے پرہ، دد بہ سی	نام نام خانوادگر] كارتابل
		_								انتخاب جزئيات	زهراسادا حسینی	>] ثبت نام
										اقامتها		,] تسهيلات
										جزئيات] خوابگاه
			حسينى	نام خانوادگی		م زهراسادات	ناه			استان محل سکوئت		,] تعبير وضعيت
			1324/08/01	تاريخ تولد		1.4	كدملى		NAM	نام پدر			🛛 بىداخت بدھى
				كدپستى	•	117	تلفن همراه		٥	تلفن ثابت			ц П
					Ψ	-انتخاب-	شهر محل سکونت	Ŧ	-انتخاب-	استان محن سکونت	1	-	 پرونده مشاهده برونده دانش
										آدرس		-] راهنمای کاربری
										جزئيات			👖 استعلام وزارت علوه
									1	1			
				وضعيت اقامت 🔺	شماره اتاق	اجاره بهاء	تاريخ پايان	 تاريخ شروع 	ترم تحصيلي				ا بررسی
				مقيم	۳۱۳	100F+10	۱۳۹۵/۰۶/۳۰	1290/08/14	ነምዓኖ/ም	اقامت			
				مقيم	1	74660	1494/06/10	1891/11/17	۲/۱۳۹۱				
				مقيم	1	VFFF9F	1441/11/15	1891/04/01	1/1191				
											N N Y Y		
-					رم تحصيلی	تر ا	بان سرای غیر دولتی	عنو	وضعيت اقامت	اقامت در سراهای			
فرم آرامش	پلت									غير دولتى	@۲۰۲۴ کلیه حقوق این نره		



- پرداخت بدهی خوابگاه
- ✓ برای پرداخت بدهی خوابگاه خود میباست از منوی "پرداخت بدهی → پرداخت بدهی" و از
 قسمت " بدهی خوابگاه" اقدام به پرداخت بدهی خوابگاه خود کنید.
- همچنین اگر بدهی خود را در بازه های مشخص شده صندوق پرداخت کنید مشمول تخفیف خوابگاه خواهید شد که مبلغ تخفیف در قسمت "تخفیف اجاره بهاء خوابگاه) برای شما قابل مشاهده خواهد بود.

					-		
					پرداخت بدهی	Q	
جستجو					II 0		🏤 داشبورد
		ادگی کد ملی	نام خانو	نام	شماره دانشجوبی] کارتابل
		$\left(\left\{ \sum_{i=1}^{N} \left\{ \left\{ \sum_{i=1}^{N} \left\{ \left\{ x_{i} \in \mathcal{K}^{(i)} \left\{ x_{i} \right\} \right\} \right\} \right\} \right\} \right\}$	جوادی	ريحانه	566 cmA	>] ثبت نام
			پرداخت بدهی			>] تسهيلات
			🗙 انصراف] خوابگاه
		ه ل	كل مبلغ بدھ			>	🏾 تعیین وضعیت
		4	9			~	🛽 پرداخت بدهی
		بازتقسیط/بخشودگی	بدهی خوابگاه		_		0 پرداخت بدهی 🔶
	تخفیف اجاره بهاء خوابگاه	۴۱۱,۰۰۰ G	مبلغ بدھ خوابگ				 اشتباه واریزی
	پرداخت	F11,+++ 6	مبلغ نهایی بده مدارگ			>	🛛 پرونده
			uingo -] راهنمای کاربری
] استعلام وز <mark>ارت</mark> علوم
] بازرسی
		ا 3 نمایش ۱ تا ۱ از ۱ رکورد 🕄		صفحه	И Ж У У .		
يلتفرم آرامش			ىركت ويژن محفوظ ام	م افزار برای ۵	@۲۰۲۲ کلیه حقوق این نر		



زیر سامانه بازپرداخت

صدور دفترچه اقساط

نحوه صدور دفترچه اقساط :

دفترچه اقساط برای دانشجو به دو روش صادر می گردد در روش اول توسط خود دانشجو بعد از اتمام مقطع (اعم از : فارغ التحصیلی، انصراف،اخراج ...) با مراجعه به سامانه رفاه بعد از ورود به حساب کاربری خود در زیر منو تعیین وضیعت روی گزینه صدور دفترچه اقساط کلیک کرده که در بخش بعدی به ادامه مراحل آن خواهیم پرداخت، باید توجه داشت در صورت انصراف یا اخراج از دانشگاه، دانشجو باید هر چه سریعتر نسبت به تعیین وضعیت بدهی اقدام نماید ، برای دانش آموختگان فارغ التحصیل در صورت عدم مراجعه در دوره تنفس (9 ماه) دفترچه به طور خودکار توسط سامانه صادر خواهد شد . در صورت مراجعه به موقع دانش آموخته جهت تعیین وضعیت (قبل از پایان دوره تنفس) با واریز بدهی های نقدی که بدهی خوابگاه ، ودیعه مسکن و 10 درصد می باشد دفترچه اقساط به صورت خودکار صادر خواهد شد.

منوي كاربري دانشجو > تعيين وضعيت > صدور دفترچه اقساط

ور دفترجه اقساط	0	جستجو ۵
امدور دقرچه قسط جدید 🗧 🃰	<u> </u>	🔏 داشبورد
میت سال نام دانشگاه	ig] كارتابل
	2] ثبت نام
	5] تسهیلات
	2] خوابگاه
	•	لله 0 تعیین وضعیت
		ا صدور دفترچه اقساط
	5	🗳 پرداخت بدهی
	>	ې پرونده
] راهنمای کاربری



صندوق رفاه دانشجومان فرم صدور دفترچه اقساط

فیلدھا :

				اط	ىدور دفترچه اقسا
				🗙 انصراف	ارسال به پرداخت
٣,٥٥٥,٥٥٥	درصد نقدی	٥	بدهی خوابگاه	١۴,۵۰۰,۰۰۰	وديعه مسكن
F7,Y07,07Y	جمع کل بدھی	۱,۲۵۶,۵۷۱	كارمزد	۱۷,۵۵۰,۰۰۰	جمع بدهی نقدی
٢,	مبلغ قسط	١۴	تعداد اقساط	۱۷,۵۵۰,۰۰۰	مبلغ پرداختی
				۱۴۰۱/۱۰/۲۷	ناريخ اولين قسط
شما مقدور نمیباشد.	پرداخت حداقل پایان مقطع جاری برای	نیمی از بدهی(کارمزد نیم بها) 🔍 کان استفاده از تسهیلات صندوق تا	اخت کامل ()پرداخت رچه و تعیین وضعیت ام	پردا جه: بعد از انجام عملیات صدور دفتر	تو.
شما مقدور نمیباشد.	پرداخت حداقل پایان مقطع جاری برای	نیمی از بدهی(کارمزد نیم بها) ©ی کان استفاده از تسهیلات صندوق تا	اخت کامل ()پرداخت رچه و تعیین وضعیت ام	پردا به: بعد از انجام عملیات صدور دفتر	تو.
شما مقدور نمیباشد.	پرداخت حداقل پایان مقطع جاری برای	نیمی از بدهی(کارمزد نیم بها) ©ی	اخت کامل ()پرداخت رچه و تعیین وضعیت ام	پردا به: بعد از انجام عملیات صدور دفتر	تو. کارمزد
شما مقدور نمیباشد. بلغ کارمزد	پرداخت حداقل ا پایان مقطع جاری برای	نیمی از بدهی(کارمزد نیم بها) ©ی کان استفاده از تسهیلات صندوق تا مبلغ وام	اخت کامل (پرداخت رچه و تعیین وضعیت ام تاریخ دریافت وام	پردا به: بعد از انجام عملیات صدور دفتر نوع وام	تو. کارمزد
شما مقدور نمیباشد. بلغ کارمزد ۲۳۷۲۰۵/FF	پرداخت حداقل پایان مقطع جاری برای ه	نیمی از بدهی(کارمزد نیم بها) ©ی کان استفاده از تسهیلات صندوق تا مبلغ وام ۶۰۰۰۰۰	اخت کامل ()پرداخت رچه و تعیین وضعیت ام تاریخ دریافت وام ۱۳۹۷/۱۱/۱۵	پردا چه: بعد از انجام عملیات صدور دفتر نوع وام ضروری	تو• کارمزد کارمزد
شما مقدور نمیباشد. بلغ کارمزد ۲۳۷۲۰۵/FF ۱۴۹۴۲۴/۶۱	پرداخت حداقل ا پایان مقطع جاری برای ه -	نیمی از بدهی(کارمزد نیم بها) کان استفاده از تسهیلات صندوق تا مبلغ وام ۶۰۰۰۰۰۰ ۴۵۰۰۰۰۰	اخت کامل ()پرداخت رچه و تعیین وضعیت ام تاریخ دریافت وام ۱۳۹۷/۱۱/۱۵ ۱۳۹۸/۰۷/۰۱	به: بعد از انجام عملیات صدور دفتر به: بعد از انجام عملیات صدور دفتر نو ع وام ضروری مسکن(قبل از سال ۹۹)	تو• کارمزد کارمزد
شما مقدور نمیباشد. بلغ کارمزد ۲۳۷۲۰۵/FF ۱۴۹۴۲۴٫۶۱ ۳۴۸۰۸۲/۰۵	پرداخت حداقل پایان مقطع جاری برای • •	نیمی از بدهی(کارمزد نیم بها) کان استفاده از تسهیلات صندوق تا مبلغ وام ۶۰۰۰۰۰ ۴۵۰۰۰۰۰ ۱۵۰۰۰۰۰	اخت کامل ()پرداخت (چه و تعیین وضعیت ام تاریخ دریافت وام ۱۳۹۸/۱۱/۱۵ ۱۳۹۸/۰۷/۰۱ ۱۳۹۹/۰۷/۰۱	پردا چه: بعد از انجام عملیات صدور دفتر ن وع وام ضروری تحصیلی تحصیلی	تو. کارمزد کارمزد

ودیعه مسکن: مقدار وام ودیعه مسکن دریافت شده که باید به صورت نقدی توسط دانشجو پرداخت گردد که امکان تقسیط آن وجود ندارد

بدهی خوابگاه : مقدار بدهی دانشجو به خوابگاه که باید به صورت نقدی توسط دانشجو پرداخت گردد که امکان تقسیط آن وجود ندارد

درصد نقدی : میزان درصد پرداختی دانشجو از جمع کل بدهی های غیر نقدی که باید یکجا پرداخت گردد حداقل درصد نقدی پرداخت توسط دانشجو به میزان 10 درصد جمع کل بدهی غیر نقدی می باشد

جمع بدهی نقدی : شامل جمع مقادیر ودیعه مسکن، بدهی خوابگاه و درصد نقدی می باشد که باید به صورت نقدی توسط دانشجو پرداخت گردد که امکان تقسیط آن وجود ندارد.



صندوق رفاه دانشجومان

کارمزد : کارمزد توسط سامانه بسته به نحوه پرداخت انتخاب شده توسط دانشجو محاسبه و تعیین می گردد اگر دانشجو بدهی خود را در بازه تعیین وضعیت بدهی (دوره تنفس 9 ماه)یکجا پرداخت نماید کارمزد آن صفر می باشد و اگر نیمی از بدهی خود را پرداخت کند کارمزد به صورت نیم بها (2درصد) محاسبه می گردد و در صورت پرداخت حداقل (10 درصد بدهی، بدهی خوابگاه و بدهی مسکن) کارمزد به صورت کامل (4 درصد) اعمال می شود

جمع کل بدهی : شامل جمع مقادیر کل بدهی های نقدی و غیر نقدی دانشجو می باشد

مبلغ پرداختی : شامل جمع تمامی بدهی های نقدی دانشجو که باید به صورت نقدی پرداخت گردند(ودیعه مسکن، بدهی خوابگاه، درصد نقدی) که امکان تقسیط آن وجود ندارد

تعداد اقساط : مقدار تعداد برگ های دفترچه قسط دانشجو که توسط سامانه تعیین می گردد

مبلغ قسط : برابر است با تقسیم کل بدهی های غیر نقدی دانشجو بر تعداد اقساط که توسط سامانه محاسبه می گردد باید توجه داشت که حداقل میزان هر قسط برابر با 2.000.000 ریال می باشد

تاریخ اولین قسط : تاریخ سر رسید پرداخت اولین قسط که توسط سامانه به صورت پیش فرض برابر با آخرین روز تنفس (مهلت ایجاد دفترچه بعد از اتمام مقطع) می باشد که تغییر این تاریخ به بعد از آن مجاز نیست، دانشجو در صورت تمایل می تواند تاریخ سر رسید اولین قسط را به زودتر از این موعد تغییر دهد توجه داشته باشید که در صورت تغییر تاریخ سر رسید امکان تغییر آن بعد از صدور دفترچه ممکن نیست

تائيد



با توجه به مصوبه صندوق رفاه ، تاریخ اولین قسط شما میتواند حداکثر ۹ ماه بعد از تاریخ، فارغ التحصیلی شما باشد . در صورت تایید تاریخ اولین قسط غیر قابل تغییر است.

بلی خیر



• نحوه پرداخت

پرداخت کامل : با انتخاب این گزینه میزان کارمزد به مقدار صفر توسط سامانه اعمال می گردد پرداخت نیمی از بدهی : با انتخاب این گزینه میزان کارمزد به صورت نیم بها (2 درصد) توسط سامانه اعمال می گردد

پرداخت حداقل : با انتخاب این گزینه میزان کارمزد به صورت کامل (4 درصد) توسط سامانه اعمال می گردد

> تب کارمزد در این قسمت میزان کارمزد هر وام به صورت جداگانه نمایش داده می شود پرداخت

در پایان با کلیک بر رو روی کلید "ارسال به پرداخت" دانشجو به صفحه درگاه پرداخت هدایت خواهد شد، بعد از موفقیت آمیز بودن عملیات بانکی دفترچه توسط سامانه صادر می گردد

						سيد پرداخت
وضعيت پرداخت	شماره مرجع تراكنش	شماره پیگیری تراکنش	مبلغ پرداخت شده	اقلام حمايتى	تاريخ پرداخت	نام و نام خانوادگی
تراكنش موفق	o	۵۱۱۱۵۹۰۶۳	0		15:00:01 1601/9/14	



پرداخت بدهی

دانشجو با ورود به حساب کاربری خود در سامانه رفاه در قسمت منوی پرداخت بدهی زیر منوی پرداخت بدهی می تواند نسبت به پرداخت اقساط خود اقدام نماید همچنین در صورت تاخیر در پرداخت اقساط خود می تواند مقدارجریمه تعلق گرفته به جمع بدهی های معوق خود را مشاهده کند

				پرداخت بدهی	Q	
جستجو				E C		🚯 داشبورد
	کد ملی	نام خانوادگی	نام	شماره دانشجویی] كارتابل
		احسان تبار	محمدرضا		>] ثبت نام
					>] تسهيلات
					>] خوابگاه
					>	🖈 🚺 تعیین وضعیت
					•	پرداخت بدهی
						یا پرداخت بدهی
						🍟 اشتباه واریزی
					>] پرونده
] راهنمای کاربری

منو> پرداخت بدهی > پرداخت بدهی

دانشجو می تواند با کلیک بر روی نام خود وارد فرم پرداخت بدهی شود

		پرداخت بدهی
		🗶 انصراف
، بدهی وام	کل مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰	مبلغ قسط ماهیانه
	چه اقساط بدهی خوابگاه بازتقسیط/بخشودگی	اقساط دفترچ
جريمه ه	مبلغ	بدهى اقساط
رداخت ه	→ مبلغ قابل پر	طرح تشويقى
	ر داخت	مىلغ برداختى



صندوق رفاه دانشجومان فىلدھا:

مبلغ قسط ماهیانه : مقدار مبلغ قسط ماهیانه ، که دانشجو باید در تاریخ سر رسید هر قسط نسبت به پرداخت آن اقدام کند

بدهی اقساط : اگر دانشجو داری قسط یا اقساط معوق باشد مقدار مبلغ آن در این فیلد نمایش داده می شود که باید آن را به صورت یکجا همراه با جریمه محاسبه شده پرداخت نماید

مبلغ جریمه : شامل مبلغ جریمه قسط یا اقساط معوق پرداخت نشده در تاریخ سررسید مقرر، که توسط سامانه از تاریخ سررسید تا تاریخ روز محاسبه می گردد

مبلغ قابل پرداخت : شامل جمع کل بدهی های معوق که دانشجو باید به صورت یکجا پرداخت کند

طرح تشویقی : شامل طرح هایی که توسط صندوق رفاه دانشجویان تعریف می شوند که در صورت فعال بودن طرح و انتخاب توسط دانشجو به میزان تعیین شده در طرح مبلغ جریمه دانشجو مورد بخشش قرار داده می شود

مبلغ پرداختی : شامل مبلغ ماهیانه قسط ،که حداقل میزان آن 2.000.000 ریال می باشد، لازم به ذکر است دانشجو می تواند زودتر از موعد نسبت به پرداخت اقساط خود اقدام نماید بعد از کلیک بر روی دکمه پرداخت، دانشجو به صفحه بانک هدایت خواهد شد

			/بخشودگی	اه بازتقسيط/	بدهی خوابگ	اقساط	اقساط دفترچه
						• •	
	وصعيت	جريمه پرداختی	پرداخت شده	مبلع	تاريح سررسيد	رديف	
*	صادرشده		۰	400000	11601/10/24	1	دفترچه اقساط
	صادرشده		٥	400000	11601/11/24	۲	
	صادرشده		٥	400000	1401/14/44	٣	
-	صادرشده		٥	400000	1404/01/44	۴	
T							

تب دفترچه اقساط

در این قسمت دانشجو می تواند دفترچه اقساط خود و اطلاعات مربوط به آن را که شامل وضعیت دفترچه اقساط (صادر شده، پرداخت شد یا معوق) و تاریخ سر رسید هر قسط از دفترچه اقساط را مشاهده نماید .



صندوق رفاه دانشجومان تب بدهی خوابگاه

بدهی خوابگاه دانشجو از لحظه ثبت اسکان او در خوابگاه در این قسمت قابل پرداخت می باشد دانشجو موظف تا قبل از شروع ترم بعد نسبت به پرداخت بدهی خود اقدام کند در غیر اینصورت امکان ارسال درخواست برای خوابگاه در ترم بعد را ندارد .

تب باز تقسيط /بخشودگی

اگر دانشجو درخواست بازتقسیط یا بخشودگی داده باشد و در صورت تایید درخواست توسط صندوق، مبلغ تعیین شده ی نقدی در این تب برای پرداخت توسط دانشجو در این قسمت نمایش داده می شود

اشتباه واريزى

دانشجو بعد از ورود به سامانه در منوی پرداخت بدهی زیر منوی اشتباه واریزی می تواند درخواست خود را برای صندوق جهت بررسی ارسال کند باید توجه داشت اشتباه واریزی به دو صورت رخ می دهد در مورد اول دانشجو مبلغی بیش از بدهی اش به صندوق پرداخت کرده در مورد دوم اقدام به پرداخت 5 قسط زودتر از تاریخ سررسید نموده که در مورد دوم بر اساس تصمیم صندوق می تواند به دانشجو برگشت داده شود منو> پرداخت بدهی> اشباه واریزی

دانشجو در این بخش می تواند وضعیت درخواست خود را مشاهد نماید

فرم اشباه واریزی

	اضافه واریزی	Q	
جستجو	الصافه واريزي جديد 3		🔏 داشبورد
	مبلغ درخواستی مبلغ تایید شده تاریخ برداخت وضعیت درخواست] کارتابل
		,] ثبت نام
		\$] تسهيلات
		,] خوابگاه
		,] تعیین وضعیت
		*] پرداخت بدهی
			0 پرداخت بدهی
			 ٥ اشتباه واریزی
		>] پرونده
] راهنمای کاربری

' / `	
	(
V	

			وق رفاه انش بقت المالية واريزي
			🖺 ذخيره 📀 🗙 انصراف
	مبلغ تایید شده	مبلغ قابل پرداخت	*مبلغ درخواستی
~			*توضيحات
			پيوست
			🖉 انتخاب فایل
			بارگذاری فایل

اگر دانشجو داری اشتباه واریزی به صندوق باشد می تواند مقدار کل آن مبلغ را در فیلد مبلغ قابل پرداخت مشاهده کند و طبق آن مبلغ درخواستی خود را برای بررسی توسط صندوق در فیلد مبلغ درخواستی وارد نماید لازم به ذکر است افزودن توضیحات در این بخش الزامی است اما ضمیمه پیوست به درخواست اختیاری می باشد



زیر سامانه خوابگاه

- درخواست اقامت(خوابگاه)
- ✓ بعد از ثبت نام در سامانه، در منو گزینه "خوابگاه ← درخواست اقامت" را انتخاب کنید.
 سپس بر روی "درخواست اقامت جدید" کلیک کنید تا فرم درخواست شما آماده شود.

₽	atostatata 🜘							at the second	<u></u> =
	Contraction of the local distance of the loc	No. of Concession, Name		1.00			د خواست اقامت	Q	
Q	جستجو					ديد C ا	درخواست اقامت ج	100	داشبورد
				اقامت در سرای غیر دولتی	درخواست دوم	درخواست اول	سال 🔰] كارتابل
								>] ثبت نام
								>] تسهيلات
								~] خوابگاه
									O درخواست اقامت n
								,	ا تعیین وضعیت م
] پرداخت بدهی
								>	∐ پرونده ∏ اهتداد کلید
									المتعلام منابت عامم
-								,	ا بانسر
									<u> </u>
10									
				کوردی وجود ندارد 🖸	HERI	صفحه ۱	N N Y Y.		
		-							
رم أرامش	پلتفر			And I have been a supported by the second	ژن محفوظ است.	افزار برای شرکت وی	۲۰۲۴ کلیه حقوق این ترم	901	



اگر دانشجوی دولتی باشید میتوانید گزینه "متقاضی اقامت در خوابگاه غیردولتی" را انتخاب کنید تا تقاضای شما برای خوابگاه های غیردولتی ثبت شود(برای دانشجویان غیردولتی این گزینه به صورت اتوماتیک فعال است).

همچنین اگر برای ترم اول(مهر) درخواست اقامت میدهید، میتوانید درخواست خود را برای
 ترم دوم(بهمن) نیز ثبت کنید(این امکان فقط در ترم مهر قابل احراز است و در ترم های بهمن و
 تابستان فقط برای همان ترم میتوانید درخواست اقامت بدهید)

ŧ	Salatara 🙆							المتح المتحافي المتحافي المحافظ	=
-		1000				ن اقامت	درخواست		
Q	جستجو					ست اقامت جدید 🗧 📕	😋 درخواء	رد	🔏 داشبور
					واست دوم اقامت در سرای غیر دولتی	درخواست اول درخ	سال	ل] كارتابا
								ام ک] ثبتنا
					، اقامت جدید	درخواست			י ח דייינו
					🔇 🗙 انصراف	ذخيره	- 1		ант II ант II
					شجوني المحافظة المحاف	شماره دانز	- 1	مت اقامت	ں خواہت
			بهاری آبریز	نام خانوادگی	نام نيلوفر	,		وضعیت (] تعيين
			كارشناسي پيوسته	مقطع	رشته زبان وادبيات فارسى			ت بدھی <] برداخ
					وع دوره روزانه	نو			ال درونده
					اقامت در خوابگاه غیر دولتی 🗌	متقاضى ان	-		
					تحصيلى	ترم های ز		ی تاریزی	, n
-					سال اول 🖾 نیمسال دوم 🗌	نيمس		ام وزارت علوم	ل استعلا
] بازرسی
1									
					رکوردی وجود ندارد 🕄 🗰 K	۱/ ۱ صفحه ۱)	۷ ۲۰		
	the second second								
يلتفرم آرامش	2				بحفوظ است.	مقوق این نرم افزار برای شرکت ویژن م 	۲۰۲۲۵ کلیه <		

🖌 🔹 دکمه "ذخیره" را بزنید تا درخواست شما برای خوابگاه ثبت شود.



مشاهده اقامت ها

✓ شما میتوانید از منوی "پرونده → مشاهده پرونده دانشجویی" و با انتخاب گزینه "اقامت ها"
 در نوار بالایی پرنده، لیست اقامت های خود را در پایین پرونده مشاهده کنید.

ŧ	<u></u>											بقدائين	
	and the second second			1.00						م انشره	پرونده دانشجو	٩	جستجو
Q	جستجو								🗙 انصاف	پرونده داشتېو	II 0		🚯 داشبورد
										6 <u>-</u>	نام نام خانوادگر] كارتابل
										انتخاب جزئيات : اقامت ها	زهراسادا حسینی	>] ثبت نام
												>] تسهيلات
					-			-		جزنیات استان محل] خوابگاه
			حسينى	نام خانوادکی	Ab	م زهراسادات محمد/1998	li .			سكونت		>] تعیین وضعیت
			1877/0F/01	تاريخ تولد	-11		کدملے تافی ہما		1994	نام پدر : تلقہ ثابت		>] پرداخت بدهی
				U	Ŧ	انتخاب-	شف محا، سکونت	*	-انتخاب-	استان محل		~] پرونده
										سکونت آدرس			ا O مشاهده پرونده دانشجو
										0.7.		198	🛛 راهنمای کاریری
		_								جزئيات			[استعلام وزارت علوم
												>] بازرسی
				وضعيت اقامت 🔺	شماره اتاق	اجاره بهاء	تاريخ پايان	▼ تاريخ شروع	ترم تحصيلی				
ŝ				مقيم	1	1000°10	1410/07/20	1891/11/19	1949/9	اقامت			
				مقيم	1	VFFF9F	1441/11/15	1891/04/01	1/1891				
					ترم تحصيلی		بان سرای غیر دولتی	عنو	وضعيت اقامت	القليم بر وماقا	PI PPI <u>* P</u>		
ىرم آرامش	iīlų									اقامت در سراهای غیر دولتی	۲۰۲۲۵ کلیه حقوق این نره		



- پرداخت بدهی خوابگاه
- ✓ برای پرداخت بدهی خوابگاه خود میباست از منوی "پرداخت بدهی → پرداخت بدهی" و از
 قسمت " بدهی خوابگاه" اقدام به پرداخت بدهی خوابگاه خود کنید.
- همچنین اگر بدهی خود را در بازه های مشخص شده صندوق پرداخت کنید مشمول تخفیف
 خوابگاه خواهید شد که مبلغ تخفیف در قسمت "تخفیف اجاره بهاء خوابگاه) برای شما قابل
 مشاهده خواهد بود.

Construction of the local division of the lo	and the second	And in case of the local division of the loc	
		پرداخت بدهی	جستجو
جستجو		II 0	🚱 داشبورد
	نام خانوادگی کد ملی	شماره دانشجویی نام] كارتابل
	جوادی در میرد . در می	۸۳۵ د ۲۵۰ ریخانه] ثبت نام <
	پرداخت بدهی		
	🗙 انصراف] خوابگاه
	کل مبلغ بدهی] تعیین وضعیت <
	6.4] پرداخت بدهی 🗸
	بدهی خوابگاه بازتقسیط/بخشودگی	_	O پرداخت بدهی 🚺
تخفیف اجارہ بھاء خوابگاہ	مبلغ بدهی خوابگاه		O اشتباه واریزی
پرداخت	مبلغ نهایی بدهی خمانگاه		ا پرونده <
] راهنمای کاربری
] استعلام وزا <mark>رت</mark> علوم
] بازرسی
	ا 🖌 🔀 نمایش ۱ تا ۱ از ۱ رکورد	۲۰ ۲۰ ۲۰ مفحه ۱	
يلتغرم آرامش	نت ویژن محفوظ است.	©۲۰۲۲ کلیه حقوق این نرم افزار برای شرک	